



EDITAL

PREGÃO ELETRÔNICO SRP

Nº 90015/2026

(Com itens exclusivos para MEI/ME/EPP)



PREÂMBULO

Torna-se público para conhecimento dos interessados, que o Município de Tanguá, **através da Secretaria Municipal de Educação**, realizará licitação na modalidade **Pregão Eletrônico**, cujo Edital recebeu o nº **90015/2026**, para a contratação do objeto abaixo descrito.

A Licitação será do tipo **menor preço, modo de disputa aberto** e será regida pela Lei nº 14.133/2021, pelos Decretos Municipais atinentes ao tema, bem como pelos preceitos de Direito Público, pelas disposições deste Edital e de seus Anexos, normas que as licitantes declaram conhecer e a elas se sujeitarem incondicional e irrestritamente.

DO PREGÃO

Abertura da sessão do Pregão Eletrônico SRP: Dia 01/06/ 2026 às 10:00h
SITE PARA REALIZAÇÃO DO PREGÃO: www.compras.gov.br

O Edital, na íntegra, está disponível para download através do site oficial da Prefeitura <http://www.tangua.rj.gov.br>, no Portal de Compras do Governo Federal <https://www.compras.gov.br>, e no Portal Nacional de Compras Públicas, <https://www.gov.br/pncp/pt-br>.

Na hipótese da licitação não poder ser realizada na data estabelecida, será adiada para o primeiro dia útil posterior, no mesmo horário e local, salvo designação expressa de outra data pelo Pregoeiro a ser divulgada pelos mesmos meios de divulgação do Edital.

1. OBJETO E ANEXOS DO EDITAL

Aquisição de Material de Limpeza e Produção de Higiene, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

1.1. Compõem o presente instrumento, os seguintes anexos:

- 1.1.1.** Anexo I – Modelo de Proposta Comercial;
- 1.1.2.** Anexo II – Minuta do Contrato
- 1.1.3.** Anexo III – Termo de Referência
- 1.1.4.** Anexo IV – Planilha Orçamentária
- 1.1.5.** Anexo V – Minuta de Ata de Registro de Preços



2. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. Por se tratar de Registro de Preços a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da emissão da nota de empenho.

3. CRITÉRIO DE JULGAMENTO E MODO DE DISPUTA

3.1. Menor Preço Por Item;

3.2. Modo de disputa aberto.

4. PRAZO DE ENTREGA

4.1- Os fornecimentos serão, conforme **Item 5** e seus subitens todos do Termo de Referência – ANEXO III).

5. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

5.1. Poderão participar da presente Licitação, todas as empresas interessadas e que preencham os requisitos da qualificação exigidos nesse Edital;

5.2. Para participação no Pregão Eletrônico, a licitante deverá manifestar, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação e que sua proposta está em conformidade com as exigências do instrumento convocatório.

5.3. Não serão admitidas à Licitação as empresas suspensas pela administração do direito de licitar, no prazo e nas condições de impedimento. As declaradas inidôneas pela administração direta ou indireta, inclusive fundações, nos níveis Federais, Estaduais e Municipais, bem como as que estiverem em regime de concordata ou falência;

5.4. Não será permitida a participação de licitantes que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

5.5. Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente, empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei Federal nº 6.404/76, concorrendo entre si, conforme o inciso V do art. 14 da Lei Federal nº 14.133/2021.



5.6. Não poderão disputar licitação ou participar da execução de contrato, direta ou indiretamente, pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista.

5.7. Devido à natureza do objeto, que não possui qualquer complexidade, não será permitida a participação em consórcio;

5.8. Somente poderão participar deste PREGÃO ELETRÔNICO, via internet, os interessados cujo objetivo social seja pertinente ao objeto do certame, que atendam a todas as exigências deste Edital e da legislação a ele correlata, inclusive quanto à documentação, e que estejam devidamente credenciadas, através do site <https://www.compras.gov.br>.

6. CREDENCIAMENTO

6.1. As interessadas em participar deste certame deverão cadastrar operador, devidamente credenciado junto ao sistema, atribuindo poderes para formular lances de preços e praticar todos os demais atos e operações no sistema de compras;

6.2. A participação do licitante resulta no pleno conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital;

6.3. O acesso do operador ao pregão, para efeito de encaminhamento de proposta de preço e lances sucessivos de preços, em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa;

6.4. A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa do provedor do sistema;

6.5. É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a plataforma eletrônica a responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;



6.6. O credenciamento do fornecedor e de seu representante legal junto ao sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

7. APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTA DE PREÇOS

7.1. As licitantes deverão apresentar suas propostas no site <https://www.compras.gov.br>, incluindo o preço e a marca/modelo (conforme solicita o sistema) até o horário limite de início da Sessão Pública, horário de Brasília, quando, então, encerrar-se-á, automaticamente, a etapa de envio da proposta;

7.2. Não poderão constar nas propostas cadastradas qualquer menção à empresa proponente, tais como nomes, logos, timbres, nº de inscrições como CNPJ e IE, e ou quaisquer outro que possa de alguma forma sugerir qual a empresa que está apresentando a proposta, sob pena de desclassificação das mesmas;

7.3. As licitantes deverão elaborar suas propostas com base nas especificações contidas nos Anexo I, III e IV deste edital, sendo de sua exclusiva responsabilidade o levantamento de custos necessários para o cumprimento total das obrigações necessárias para a execução do objeto desta licitação;

7.4. Até a abertura da sessão, os licitantes poderão retirar ou substituir as propostas apresentadas;

7.5. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na contratação;

7.6. A validade dos preços e condições da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias a contar da data de abertura da Sessão de Julgamento do referido Pregão Eletrônico.

8. PROCEDIMENTO NO JULGAMENTO

8.1. A presente Licitação será processada e julgada em sessão pública eletrônica, com observância do seguinte procedimento:

8.1.1. O Pregoeiro verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, que contenham vícios insanáveis ou que não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.



8.1.2. Serão desclassificadas as propostas que em qualquer parte do seu texto ou teor, faça menção à Licitante, ou qualquer outro vínculo que possa identificar ou sugerir a empresa licitante que a apresentou;

8.1.3. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro;

8.1.4. Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;

8.1.5. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital;

8.1.6. O intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, deverá ser de R\$ 0,01;

8.1.7. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível;

8.1.8. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado, onde os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

8.1.9. A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

8.1.10. A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

8.1.11. Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

8.1.12. Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

8.1.13. Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

8.1.14. No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances;

8.1.15. Se a desconexão perdurar por tempo superior a 10 (dez) minutos, a sessão será suspensa e terá reinício somente após comunicação expressa do Pregoeiro aos participantes do certame publicada no compras.gov.br, quando serão divulgadas data e hora para a sua reabertura;



8.1.16. Encerrada a etapa de lances e depois da verificação de possível empate, o Pregoeiro encaminhará contraproposta à licitante que tenha apresentado o lance mais vantajoso, observado o critério de julgamento e o valor estimado para a contratação, para que seja obtida melhor proposta;

8.1.17. Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito da sua aceitabilidade;

8.1.18. Na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento;

8.1.19. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração;

8.1.20. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelas demais licitantes;

8.1.21. Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação, conforme item 9 e seus subitens todos deste instrumento convocatório.

8.1.22. Os documentos de habilitação somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas e apenas do licitante melhor classificado.

8.1.22.1. O Pregoeiro concederá prazo mínimo de 2 (duas) horas para que o licitante envie, por meio de ferramenta disponível no sistema, a documentação de habilitação exigida neste edital.

8.1.23. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame.

8.1.24. Verificado o atendimento das exigências fixadas, o Licitante será declarado pelo Pregoeiro habilitado e vencedor do certame;

8.1.25. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subsequentes e a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor;

8.1.26. Todos os atos praticados nas sessões constarão em Ata que estará a disposição para consulta ou retirada por qualquer interessado no site compras.gov.br.

9. HABILITAÇÃO

9.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, o Pregoeiro verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a



consulta ao seguinte cadastro:

9.1.1. Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas-CEIS;

9.1.2. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário;

9.1.3. Caso conste na Consulta de Situação do Fornecedor a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas;

9.1.4. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros;

9.1.5. Constatada a existência de sanção, o Pregoeiro reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação; e

9.2. HABILITAÇÃO JURÍDICA

9.2.1. Conforme **item 8.5.1.1** e seus subitens todos do Termo de Referência (Anexo III);

9.3. QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRO

9.3.1. Conforme **item 8.5.1.3** e seu subitem do Termo de Referência (Anexo III);

9.4. REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:

9.4.1. Conforme **item 8.5.1.2** e seus subitens todos do Termo de Referência (Anexo III);

9.4.2. As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.4.3. No caso de microempresa ou empresa de pequeno porte que esteja com alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal ou trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração Pública, para regularização da documentação, pagamento ou



parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito de certidão negativa.

9.5 QUALIFICAÇÃO TÉCNICA e GARANTIA DE PROPOSTA

9.5.1. Conforme consta no **item 8.5.1.4** do Termo de Referência. (Anexo III). (Qualificação Técnica)

9.5.2. Conforme consta no **item 8.4** do Termo de Referência. (Anexo III). (Garantia de Proposta)

10. FORMA DE PAGAMENTO

10.4. Uma vez obedecidas às formalidades legais e contratuais pertinentes, a CONTRATANTE pagará à contratada, a importância total que vier a ser pactuada em até no 20º (vigésimo) dia da data de adimplemento da obrigação e após efetivo recebimento do objeto, sendo que a contratada deverá encaminhar juntamente a nota fiscal, conforme previsto no Termo de Referência (Anexo III);

10.5. Na hipótese de a cobrança apresentar erros, a Contratante devolverá os documentos equivocados à contratada, para fins de substituição;

10.6. O pagamento, após apresentação da nova cobrança, será efetuado no prazo que remanescer do prazo indicado no item 10.1, sem a multa e a compensação financeira;

10.7. Fica vedado à contratada negociar, efetuar cobrança ou descontar a duplicata emitida através de rede bancária ou com terceiros, permitindo-se, tão somente, cobrança em carteira simples, ou seja, diretamente na contratante;

10.8. Fica o licitante ciente que por ocasião do pagamento poderá ser verificada sua situação quanto à regularidade da documentação apresentada para a habilitação no certame;

10.9. O documento de cobrança será apresentado a Prefeitura do Município de Tanguá, CNPJ nº 01.612.089/0001-00 para que seja atestado;

11. REAJUSTAMENTO

11.4. Os preços pactuados serão fixos e irrevogáveis durante a vigência do contrato.

12. DA IMPUGNAÇÃO E SOLICITAÇÃO DE ESCLARECIMENTOS

12.4. Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital; a impugnação deverá ser realizada por forma eletrônica através do e-mail: licitacao@tangua.rj.gov.br;



12.5. Caberá ao pregoeiro, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de recebimento da impugnação;

12.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame;

12.7. Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, deverão ser realizados por forma eletrônica através do e-mail: licitacao@tangua.rj.gov.br;

12.8. O pregoeiro responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame, e poderá requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração do edital e dos anexos. As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a Administração;

12.9. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame;

12.10. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo pregoeiro, nos autos do processo de licitação;

12.11. As respostas às impugnações e aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas através do sistema e vincularão os participantes e a Administração.

13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

13.4. Encerradas as fases de julgamento e habilitação, e exauridos os recursos administrativos, o processo licitatório será encaminhado à autoridade superior para adjudicar o objeto e homologar a licitação.

14. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

14.4. A recusa da adjudicatária em retirar o empenho dentro do prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total das obrigações assumidas;

14.5. Pela inexecução total ou parcial, o Município de Tanguá poderá aplicar uma das seguintes sanções garantida a prévia defesa:

14.5.2. Advertência;

14.5.3. Multa de mora de até 1% (um por cento) por dia sobre o valor do empenho, até o período máximo de 3 (Três) dias úteis;

14.5.4. Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor do empenho, após esgotado o prazo



fixado no subitem anterior;

14.5.5. Impedimento de licitar e contratar com a Administração;

14.5.6. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública;

14.5.7. As sanções previstas neste edital poderão ser aplicadas juntamente e não exclui a possibilidade de rescisão administrativa do contrato, garantindo a defesa prévia, no prazo e condições fixados no Edital;

14.5.8. As sanções previstas poderão ser aplicadas às Licitantes que, em outras contratações com a Administração Pública de qualquer nível federativo, ou com autarquias, empresas públicas ou sociedades de economia mista:

14.5.8.1. Tenham sofrido condenações por praticarem por meios dolosos, fraudes fiscais, no recolhimento de quaisquer tributos;

14.5.8.2. Tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da Licitação;

14.5.8.3. Tenham demonstrado não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de outros atos ilícitos praticados.

15. RECURSOS

15.4. Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá, dentro do prazo recursal registrado pelo pregoeiro no Sistema de Compras (compras.gov.br), motivadamente manifestar, em campo próprio do sistema, a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões;

15.5. Será concedido o prazo máximo de 3 (três) dias úteis para o encaminhamento, por meio do sistema eletrônico, das razões do recurso, ficando as demais licitantes, após a apresentação das razões, intimadas para, caso queiram, apresentarem contrarrazões em igual prazo, também via sistema, contado do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista dos autos;

15.6. A falta de manifestação imediata e motivada importará a preclusão do direito de recorrer;

15.7. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos;

15.8. O recurso terá efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente;

15.9. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento;

15.10. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade Superior adjudicará o objeto e homologará a licitação, caso não seja necessário o retorno da licitação à fase de lances;



15.11. No tocante aos recursos relativos às sanções administrativas, devem ser observadas as disposições dos arts. 165 a 168 da Lei Federal nº 14.133/2021.

16. **FORO**

16.4. A comarca de Itaboraí /RJ é o foro competente para dirimir quaisquer dúvidas, questões ou demandas a esta Licitação e a adjudicação dela decorrente.

17. **DISPOSIÇÕES FINAIS**

17.4. Fica reservado à Contratante, o direito para resolver todo e qualquer caso singular omissos ou lacunosos não previsto no Edital e na documentação nele mencionada, bem como em tudo o que se relacione, direta ou indiretamente, com o fornecimento em questão;

17.5. A Licitação a que se refere este Edital poderá ser adiada, revogada pela Autoridade Competente, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado e pertinente ou anulada de ofício ou mediante provocação de terceiros, sempre que presente ilegalidade insanável (Art. 71 da Lei 14.133/2021);

Tanguá, 18 de maio de 2026.

Luciano Lucio Natalino
Secretário Municipal de Educação
Matrícula: 7431



ANEXO - I - PROPOSTA COMERCIAL

ITEM	QUANT	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO OBJETO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
01	140	Unidade	Acendedor para fogão - Acendedor multiuso acendedor, fogão, dia-a-dia, fogo, faísca, forno, utensílio doméstico, fácil, barato, fácil de usar, isqueiro, botão, com, gás, prático, aperta, churrasqueira, a, c/, lume, multiuso, trava, lareira, prático, vela			
02	400	Galão	Água sanitária - Água Sanitária com no mínimo 2% de teor de cloro ativo, pronto para uso, original de fábrica, embalagem plástica lacrada com 5 Litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante.			
03	1800	Galão	Álcool 70% líquido - Álcool 70° Líquido, embalagem de 5 litros			
04	500	Unidade	Aromatizador de ambiente - Aromatizador de ambiente aerossol 360 ml- Lavanda			
05	350	Unidade	Balde plástico de 12 litros - Balde de plástico confeccionado em polietileno de alta densidade-com capacidade de 12 litros e alça de metal.			
06	300	Unidade	Bobina plástica - Bobina em saco transparente, picotada, medindo 25x35cm, c/ 500 sacos – Capacidade 2kg			
07	300	Unidade	Bobina plástica - Bobina em saco transparente, picotada, medindo 35x45cm, c/ 500 sacos – Capacidade 6kg			
08	300	Unidade	Bobina plástica - Bobina em saco transparente, picotada, medindo 40x60cm, c/ 400 sacos – Capacidade 9kg			
09	500	Unidade	Borrifador plástico - Borrifador plástico com gatilho. Para limpeza em geral capacidade 500 ml.			
10	900	Galão	Cera líquida - Cera à base de resinas acrílicas sintéticas de alta resistência incolor c/ 5 litros			
11	2000	Galão	Cloro - Cloro forte, ativo a 1,0%, frasco de 5 litros. Embalagem original, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade.			
12	700	Unidade	Condicionador - Condicionador infantil – Embalagem contendo aproximadamente 400ml – Produto com glicerina vegetal, possui pH fisiológico, é hipoalergênico e livre de corantes, parabenos, sulfatos e ftalatos			
13	100	Unidade	Desentupidor de pia de cozinha, manual sanfonado feito em plástico			
14	100	Unidade	Desentupidor de vaso sanitário feito em PVC, com cabo de madeira de 60cm			
15	300	Galão	Desinfetante clorado para vegetais - Desinfetante clorado para vegetais - Embalagem de 5 litros. Ação bactericida; Ação antisséptica. Ampla ação biocida contra Staphilococcus Aureus, Salmonella Choleraesuis e Escherichia Coli			
16	2200	Galão	Desinfetante líquido - Desinfetante líquido a base de lavanda, para uso geral, ação bacteriana e germicida. -Embalagem plástica com 5 Litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade.			
17	1100	Galão	Detergente desengordurante - Detergente desengordurante de uso geral, Embalagem plástica com 5 litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade.			
18	150	Unidade	Dispensador para papel toalha – Branco. Fácil reposição. Super resistente. Trava de segurança. Incluso kit de instalação. Composição: Polipropileno. Para Papel Toalha Interfolha. Design clean que não polui o ambiente. Dimensões: Altura 31cm, Largura 14cm, Profundidade 26cm. Visor frontal para acompanhamento do nível de Papel. Adequado para papel toalha interfolhas com 2 ou 3 dobras. Capacidade para até 500 folhas com 2 dobras (23cm x 23cm) ou 250 folhas com 3 dobras (23cm x 27cm)			
19	150	Unidade	Dispensador para sabonete líquido, de plástico na cor branca medindo 14 x 14 x 30 cm; 250 g			



PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo nº. 1880/2025

Rubrica: _____ Fls. _____

20	50	Unidade	Dispensador para copos descartáveis em aço inox e acrílico			
21	200	Unidade	Escova para lavar – escova plástica multiuso, medindo 11,8 x 6,5 x 5 cm; 75g			
22	500	Unidade	Espanador de pó pena, medindo 52cm			
23	3000	Pacote	Esponja de aço - Esponja de aço fino – para limpeza em geral – embalagem com 04 unidades com peso de 60g. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade			
24	500	Pacote	Esponja para limpeza - Esponja de limpeza – dupla face – (sendo um lado em fibra sintética com abrasivo e outro com espuma de poliuretano com agente antibacteriano – tamanho 110 mm x 75 mm, aproximadamente), pacote contendo 3 unidades. Embalagem com dados de identificação do fabricante.			
25	200	Unidade	Filtro para bebedouro - Filtro De Água P/ Bebedouro E Pia Branco Carbon Block 9 ¾- Pressão de operação: 2 mca mín. a 40 mca máx. Temperatura de operação: 5°C mín. a 50°C máx. Composição copo e tampa: Polipropileno. Peso bruto: 1,397 kg. Peso aproximado com água: 1,517 kg.			
26	700	Unidade	Flanela - Flanela 100% algodão – tamanho mínimo 450x270mm – com bordas chuleadas			
27	400	Maço	Fósforo palitos extra longos - Extra Longo Quantidade: 50 unidades Comprimento do fósforo: 9,4cm Materiais: Fósforo, clorato de potássio e madeira reflorestada Embalagem: Caixa de papel cartão – caixa com 300 unidades			
28	500	Unidade	Inseticida em aerossol - Inseticida em aerossol, frasco com 360 ml, inodoro, isento de CFC, sem espuma, nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, com registro no Ministério da Saúde.			
29	1800	Unidade	Limpador multiuso - Limpador instantâneo multiuso, para limpeza geral. Embalagem plástica com 500 ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade.			
30	400	Unidade	Lixeira de plástica - Lixeira Plástica, com tampa e pedal reforçado, com capacidade para 36 litros. Coletor resistente, fabricado em polietileno de alto impacto, proteção UV 8 (raio solares), evitando ressecamento e garantido maior durabilidade. Tampa acionada através de pedal. Medindo aproximadas: 38,4 x 34,1 x 53,5cm			
31	100	Unidade	Lixeira plástica - Lixeira Plástica, com tampa e pedal reforçado, com capacidade para 100 litros. Coletor resistente, fabricado em polietileno de alto impacto, proteção UV 8 (raio solares), evitando ressecamento e garantido maior durabilidade. Tampa acionada através de pedal. Medindo aproximadas: 68x 46 cm.			
32	100	Unidade	Lixeira plástica - Lixeira plástica, com tampa e pedal 200 litros- Coletor resistente, fabricado em polietileno de alto impacto, proteção UV 8 (raio solares), evitando ressecamento e garantido maior durabilidade. Tampa acionada através de pedal. Medindo aproximadas: 68x 46 cm.			
33	900	Unidade	Lustra móvel 500ml - Produto à base de silicone e com componentes que agem diretamente na madeira, formando uma película protetora, deixando a superfície com aparência agradável e perfumada. Indicado para móveis, fórmicas e superfícies esmaltadas			
34	900	Pares	Luva de borracha látex - Luva de borracha látex resistente, na cor amarela- com formato anatômico e textura antiderrapante na palma da mão, tamanho grande. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.			
35	400	Pacote	Luva descartável - Luva descartável plástica para higiene – Material em Polietileno – Embalagem contendo 100 unidades			
36	30	Unidade	Mangueira - Mangueira 50m - bitola 3/4 – trançado – Tipo do material: Plástico policarbonato flexível			
37	350	Unidade	Pá de lixo com cabo - Pá de lixo galvanizada com cabo longo 60 cm			



PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo nº. 1880/2025

Rubrica: _____ Fls. _____

38	2300	Unidade	Pano de chão - saco alvejado em tecido liso, algodão, duplo, costurado- Tamanho médio medindo aproximadamente 50x70 cm.			
39	850	Unidade	Pano de prato - Pano de prato simples, liso, embainhado nas laterais, medindo aproximadamente 37,5x65cm, cor branca, absorvente, lavável e durável.			
40	3000	Pacote	Pano multiuso - Pano multiuso fabricado em misto de viscose e poliéster- pacote com 05 unidades			
41	300	Pacote	Papel higiênico com 8 unidades (rolinho)			
42	3000	Pacote	Papel higiênico com 8 unidades - Papel higiênico folha simples, branca- medindo 10cmx300m fabricados com 100% celulose virgem de alta qualidade. (embalagem com 08 unidades).			
43	1200	Pacote	Papel toalha - Papel toalha, descartável, picotado, duplo, absorvente, branco, embalagem com 02 rolos com 50 toalhas de 19,0cm x 22,0 cm cada.			
44	3000	Pacote	Papel interfolha - Papel toalha, na cor branca, interfolhado, material celulose (100 fibras naturais). Medindo aproximadamente 22 cm x 19 cm cada folha, pacote com 1000 folhas picotadas, macios e absorventes.			
45	2000	Unidade	Pedra para vaso sanitário 25g -			
46	300	Pacote	Pilha alcalina AA - Pilha alcalina, tipo comum, AA, com 1,5 V cc, longa duração. Acondicionado em embalagem original, contendo 4 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.			
47	300	Pacote	Pilha alcalina AAA - Pilha alcalina, tipo palito, AAA, com 1,5 V cc, longa duração. Acondicionado em embalagem original, contendo 4 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.			
48	500	Unidade	Refil para filtro de bebedouro - - Elemento Filtrante de reposição: 902- 0009 - Refil Clor Carbon Block 9 ¾ "Dimensões: A: 248 mm- B: 70mm - C: 26mm			
49	650	Unidade	Rodo com cepa de madeira, medindo 40 cm de comprimento, borracha dupla com espessura 5 mm-aproximadamente; cabo de madeira plastificado, rosqueável com 1,20 de comprimento.			
50	2000	Unidade	Sabão em barra - sabão em barra glicerinado 180g c/ 5 unidades			
51	2000	Unidade	Sabão em pó, biodegradável-caixa de papelão ou pacote plástico original do fabricante, peso líquido: 1kg			
52	2500	Unidade	Sabão pastoso - Sabão pastoso biodegradável para lavar louças, neutro. Embalagem de 500gr contendo a marca do fabricante, prazo de validade e identificação do produto.			
53	400	Galão	Sabonete líquido - Sabonete líquido, adulto, hipoalérgico, fragrância erva- doce-embalagem de 5 litros.			
54	350	Pacote	Saco para lixo - Saco plástico para lixo, com capacidade de 60 litros, na cor preta. Fabricado em polietileno de alta densidade, cada saco medindo 0,55x70x0,06mm, conforme norma NBR 9110. Embalagem original do fabricante com 100 unidades.			
55	350	Pacote	Saco para lixo - Saco plástico para lixo, com capacidade de 100 litros, na cor preta. Fabricado em polietileno de alta densidade, cada saco medindo 0,75x 90 x 0,06mm, conforme norma NBR 9110. Embalagem original do fabricante com 100 unidades.			
56	350	Pacote	Saco para lixo - Saco plástico para lixo, com capacidade de 200 litros, na cor preta. Fabricado em polietileno de alta densidade, cada saco medindo 0,80 x 105,0,06mm, conforme norma NBR 9110. Embalagem original do fabricante com 100 unidades.			
57	700	Unidade	Shampoo infantil - Embalagem pesando aproximadamente 350ml – Composição: ph balceado, Cocoamidopropil Betaina, Tridecil Éter Sulfato de Sódio, Polietilenoglicol Laurato de Sorbitano, Imidazolina Láurica-Mirística, Glicerina, Lauril Éter Carbolixato de Sódio, Diestearato de Polietilenoglicol, Sal de Amônio Quaternário Polimérico, Fragrância suave, EDTA Tetrassódico, Cloreto de 1-(3-Cloroalil)-3, 5, 7 - Triazo - 1 - Azoniadamantano, D&C Amarelo nº10, D&C Laranja nº4, Ácido Cítrico e Água			



PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo nº. **1880/2025**

Rubrica: _____ Fls. _____

58	400	Pacote	Touca descartável de elástico branca, sanfonada de TNT, pacote com 100 unidades			
59	60	Unidade	Vassoura - Vassoura metálica para jardim 22 dentes com cabo – Palheta de 5mm de largura			
60	120	Unidade	Vassoura limpa-teto - Vassoura Limpa Teto Ajustável, com prolongador, totalizando 2,50 metros de comprimento.			
61	200	Unidade	Vassoura Sanitária Suporte Plástico Cabo Inox 48,5cm.			
62	1200	Unidade	Vassoura piaçava - Vassoura piaçava, uso doméstico, com cepa de madeira medindo 37,5 mm de comprimento por 48 mm de largura-com 4 fileiras de cerdas com 90mm de altura e cabo de madeira com 1,20cm de comprimento.			
63	42	Unidade	65% CLORO ATIVO - O Cloro Granulado, com 65% de cloro ativo – Balde 10kg.			
64	62	Unidade	Elevador De Ph (barrilha)- Produto em grânulos para elevar o pH – pacote Com 2kg.			
65	90	Unidade	Sulfato De Alumínio - Decantador de sujeiras para água de piscina - Pacote com 2kg			
66	18	Unidade	Clarificante e Floculante/ Clarificante – triplação – 5 litros			
67	350	Unidade	Pastilha de cloro 90%, 200g			
68	05	Unidade	Flutuadores de pastilhas de Cloro – Tamanho M			
69	05	Unidade	Escova Para Piscina cerdas de Nylon Curva – 40 cm			
70	05	Unidade	Peneira Plástica Grande Cata Folha Para Piscinas SPA – 30x40			
71	01	Unidade	Ionizador Solar P/ Piscinas 15.000 Litros - Dimensões: 240 X 150 MM			
72	01	Unidade	Ionizador Solar P/ Piscinas 30.000 Litros - Dimensões: 240 X 150 MM			
73	01	Unidade	Ionizador Solar P/ Piscinas 40.000 Litros - Dimensões: 240 X 150 MM			
74	03	Unidade	Estojo de Analise e teste Cloro/PH/Alcalinida - Kit de Estojo Reagentes Para Analise de água de Piscina			
75	400	Galão	Álcool 70% em gel - Álcool Gel 70%, em gel higienizante, refil de 5 litros. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.			

TOTAL

Valor Total Por Extenso: _____.

A licitante formuladora desta proposta tem conhecimento integral do edital e seus anexos, inclusive das especificações que constam no Termo de Referência, elaborado pela Secretaria Municipal de Educação.

No preço acima estão consideradas todas as exigências contidas no Edital do Pregão Eletrônico nº ____/____, e ainda, todos os custos com mão-de-obra, taxas, impostos, seguros, encargos sociais e demais despesas diretas e indiretas incidentes sobre o custo do (s) objeto (s).

A validade dos preços e condições desta proposta é de **60 (sessenta) dias** a contar da data de abertura da Sessão de Julgamento do referido Pregão Eletrônico.

_____, ____ de _____ de 2026.

Representante legal da empresa

Obs.: Havendo divergência entre as especificações do **catálogo - compras.gov.br** e o descritivo constante no Termo de Referência, prevalecerá o Termo de Referência em consonância ao Princípio da Vinculação ao Edital.



ANEXO II - MINUTA DE CONTRATO

Contrato que entre si fazem o MUNICÍPIO DE TANGUÁ, através da SECRETARIA MUNICIPAL DE _____ e a firma _____, visando a _____, objeto da Licitação sob a modalidade Pregão Eletrônico nº ____/2026, na forma abaixo:

O MUNICÍPIO DE TANGUÁ, inscrito no CNPJ sob o nº 01.612.089/0001-00, estabelecido na Rua Vereador Manoel Macedo, 68 - Centro, nesta Cidade, através da **SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, doravante denominado CONTRATANTE, representado, neste ato, pelo Excelentíssimo Sr. _____, inscrito no CPF/MF sob o nº _____, neste ato representado por seu gestor _____ inscrito no CPF nº. _____, Portaria nº. ____/2024, residente e domiciliado na _____ e, de outro lado a firma _____, inscrita no CNPJ nº _____, estabelecida na _____, doravante denominada CONTRATADA, representada por _____, brasileiro, _____, residente e domiciliado na _____, portador da Carteira de Identidade nº _____, e inscrito no CPF/MF sob o nº _____, têm entre si na conformidade do que consta no **processo administrativo nº 1880/2025** e da licitação sob a modalidade de Pregão Eletrônico nº ____/2026, com base no que dispõe o artigo 28, I, da Lei 14.133/2021, justo e acordado o presente contrato, que se regerá pelas cláusulas e condições seguintes:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DO PRAZO

1.1 O presente contrato tem por objeto a _____, conforme especificações técnicas indicadas no edital e nos seus anexos e respectiva Nota de Empenho nº ____2026.

1.2 Este objeto deverá ser entregue, obedecendo, fiel e integralmente a todas as exigências, normas, itens, elementos, especificações, condições gerais e especiais, e instruções fornecidas pela administração ou constantes do processo.

1.3 Obriga-se a CONTRATADA a manter, durante a execução do presente instrumento de Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, e todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

1.4 O prazo de vigência do Contrato é de ____ (____) dias, contados a partir da publicação no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), conforme Artigo nº 94 da Lei Federal nº 14.133/2021.



CLÁUSULA SEGUNDA - DA ENTREGA

2.1 - O objeto da contratação deverá ser entregue pela CONTRATADA, _____ (**parceladamente ou integralmente**), de acordo com pedido efetuado pela Contratante.

2.1.1- A entrega deverá ser iniciada em até ____ (____) dias a partir da Ordem de Fornecimento.

2.2 -A execução do contrato será acompanhada e fiscalizada por servidor designado pela Contratada ou pelo Gestor do Contrato, que deverá além de acompanhar e fiscalizar, atestar as Notas Fiscais/Faturas dos mesmos, desde que tenham sido executados a contento.

2.3 - As despesas relacionadas ao objeto deste Contrato correrão inteira e exclusivamente por conta da CONTRATADA, sendo consideradas inclusas no valor contratado.

2.4 - Caso ocorram irregularidades na execução do objeto contratado, serão adotados os seguintes procedimentos:

2.4.1 - Será emitido pelo município um documento formal e protocolado junto à CONTRATADA onde contará o motivo pela recusa ou da irregularidade apresentada, podendo a CONTRATADA em até 5 (cinco) dias úteis efetuar o devido reparo ou protocolar sua defesa;

2.4.2 - Caso ocorram irregularidades não regularizadas durante a vigência do Contrato, a CONTRATANTE notificará a CONTRATADA sobre os fatos geradores apontados pela Secretaria requisitante;

2.4.3 - Tendo sido notificado e a CONTRATADA incorrer novamente no descumprimento das cláusulas listadas, serão adotadas as medidas cabíveis e dentro da legislação sobre o assunto, conforme dispõe o Termo de Referência.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO PAGAMENTO

3.1 - O valor global do presente contrato é de R\$ _____ (_____), a ser pago em até 30 (trinta dias) após cada entrega do material.

3.1.1 - O pagamento somente será efetuado após a comprovação pela CONTRATADA de que se encontra em dias com suas obrigações para com o sistema social, mediante apresentação das Certidões Negativa de Débitos com o INSS e com o FGTS e apresentação das demais certidões que assegurem sua regularidade fiscal e trabalhista.

3.1.2 - O Gestor/Fiscal do Contrato por parte do Município atestará a Nota Fiscal apresentada pela CONTRATADA relativa a cada ordem de fornecimento.

3.2 - Para habilitar-se ao pagamento a CONTRATADA deverá protocolar a fatura na Secretaria Municipal de _____, apresentando a nota fiscal com os quantitativos e seus correspondentes valores em moeda corrente nacional, devendo estar formalmente atestada pelo Gestor do Contrato.

3.3 - Cada pagamento será efetuado após a comprovação, pela CONTRATADA, de que se encontra em dia com suas obrigações.

CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

4.1 - As despesas do presente Contrato correrão à conta da seguinte Despesa Orçamentária: _____, Ficha: _____, Fonte: _____ do orçamento vigente para o corrente exercício.



CLÁUSULA QUINTA - DO REAJUSTE

5.1- O preço do qual está sendo contratado o objeto da licitação será fixo e irreajustável, durante a vigência do contrato.

CLÁUSULA SEXTA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1 - A CONTRATADA obriga-se a:

6.1.1- Arcar com todas as despesas, incluindo custos diretos e indiretos, tais como: impostos, fretes, transporte, despesas trabalhistas, previdenciárias, seguros, ou seja, todos os custos necessários à fiel execução do objeto desse termo.

6.1.2 - Entregar os materiais nas quantidades e especificações demandadas pelo município de acordo com este contrato, o edital e todos os seus, efetuando a substituição em caso de defeito;

6.1.3 - Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela fiscalização da CONTRATANTE, cujas exigências, desde que compatíveis com as desse termo, deverá obrigatoriamente atender;

6.1.4 - Responsabilizar-se por danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, na execução do objeto contratado. A fiscalização por parte da CONTRATANTE n

ão exime a CONTRATADA de qualquer responsabilidade;

6.1.5 - Responsabilizar-se por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica de acidentes de trabalho.

6.1.6 - Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, os materiais, em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução e ou fabricação.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1 - Sem prejuízo das obrigações assumidas pela CONTRATANTE nos termos do Termo de Referência, ora ratificadas, a CONTRATANTE obriga-se a:

7.1.1 - Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato.

7.1.2 - Designar fiscal para acompanhar a fiel execução do respectivo termo contratual, ficando todo e qualquer pagamento submetido à certificação da Secretaria do Município e adequada execução do objeto que trata esta contratação.

7.1.3 - Rejeitar, no todo em parte, os produtos/materiais entregues em desacordo com este edital e o Contrato.

7.1.4 - Realizar o pagamento do Contrato, na forma e nos prazos pactuados.

7.1.5 - Emitir as Ordens de Compras (OC), assinadas pela autoridade competente.

7.1.6 - Designar um profissional habilitado em condições de tomada de decisão para acompanhar e dar apoio a todas as fases de implantação da execução do objeto deste certame.

CLÁUSULA OITAVA - DAS PENALIDADES

8.1 - Pela inexecução total ou parcial do contrato, nos termos do artigo 155 da Lei 14.133/2021, a CONTRATADA sujeitar-se-á às seguintes penalidades, a ser aplicada pela autoridade competente, garantida prévia defesa:

a) Advertência, por escrito, no caso de pequenas irregularidades;



- b) Multa de mora;
- c) Impedimento de licitar e contratar com a Administração Pública por prazo não superior a 03 (três) anos.
- e) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a punição, que será concedida sempre que a CONTRATADA ressarcir a Administração dos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

CLÁUSULA NONA - DA RESCISÃO

9.1- O inadimplemento das Cláusulas e condições estabelecidas neste Contrato, por parte da **CONTRATADA**, assegurará ao **CONTRATANTE** o direito de dá-lo por rescindindo, mediante notificação, sem prejuízo do disposto neste instrumento.

9.1.1- Ficará o presente Contrato rescindido, mediante formalização, assegurado o contraditório e a defesa, nos seguintes casos:

- a) Atraso injustificado na execução do objeto contratado;
- b) Paralisação da entrega sem justa causa ou prévia comunicação à administração;
- c) Subcontratação total ou parcial do objeto deste Contrato, associação da CONTRATADA com outrem, cessão ou transferência total ou parcial sem a prévia anuência do CONTRATANTE, bem como fusão, cisão ou incorporação que afete a execução do presente Contrato;
- d) Desatendimento das determinações da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, assim como a de seus superiores;
- e) Cometimento reiterado de falhas na execução deste contrato;
- f) Decretação de falência;
- g) Dissolução da empresa;
- h) Alteração social ou modificação da finalidade ou estrutura da empresa, que, a juízo da administração, prejudique a execução deste Contrato;
- i) Protesto de títulos ou emissão de benefícios sem a suficiente provisão, que caracterize a insolvência da **CONTRATADA**;
- j) Razões de relevante interesse e amplo conhecimento público;
- k) Ocorrência de caso fortuito ou força maior, regularmente comprovado, impeditivo da execução deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DA PUBLICAÇÃO

10.1 - Caberá à **CONTRATANTE** providenciar, por sua conta, a publicação resumida desde instrumento de contrato e seus aditamentos no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, conforme estabelece o art. 94 da Lei nº 14.133/2021.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO

11.1 - Consideram-se integrante do presente contratual, os termos do Edital de Pregão Eletrônico Nº ____/2026 e seus anexos, a proposta da **CONTRATADA**, no que couber, e demais documentos pertinentes, independentemente de transcrição.



CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DOS CASOS OMISSOS

12.1 - Fica reservado a fiscalização o direito e autoridade para resolver todo e qualquer caso singular, duvidoso ou omissos, não previsto neste instrumento, nas especificações, e em tudo que se relacione, direta ou indiretamente com o fornecimento objeto deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

13.1 - A recusa injustificada da adjudicatária em assinar o presente Contrato, dentro do prazo estabelecido, caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a as penalidades previstas na Lei nº 14.133/2021.

13.2 - A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculado à execução do presente Contrato, bem como por quaisquer danos causados a terceiros em decorrência de atos da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

14.1 - A CONTRATADA obriga-se por si e por seus sucessores ao fiel cumprimento de todas as cláusulas e condições do presente Contrato e elege para foro do Contrato o da Comarca do Município de Itaboraí, com expressa renúncia a qualquer outro, por privilegiado que seja.

Tanguá, ____ de _____ de 2026.

CONTRATADA

Representante: _____

Testemunhas: _____

RG: _____ CPF: _____

RG: _____ CPF: _____



ANEXO - III - TERMO DE REFERÊNCIA

TERMO DE REFERÊNCIA

Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021

PREGÃO

PREÂMBULO

O presente Termo de Referência, enquanto documento necessário para a contratação de bens e serviços tem por finalidade atender o disposto na legislação vigente concernente às contratações públicas, em especial ao artigo 18, inciso II da Lei Federal n. 14.133/2021, e contém todos os parâmetros e elementos descritivos constantes do inciso XXIII do artigo 6º da mesma lei, e normatiza, disciplina e define os elementos que nortearão a contratação

1– DA DEFINIÇÃO DO OBJETO (Artigo 6º, XXIII, “a” da Lei 14.133/2021)

1.1- O presente Termo de Referência tem por objeto determinar as condições que disciplinarão a futura e eventual Aquisição de Material de Limpeza e Produção de Higiene, através de registro de preços, pelo prazo de 12 (doze) meses;

1.2- Os quantitativos expressos neste termo de referência representam a previsão desta Secretaria, conforme informado abaixo:

QUANTITATIVOS E ESPECIFICAÇÃO

ELEMENTO DE DESPESA: 33.90.30.22 – Material de Limpeza e Produção de Hizenização			
ITEM	UNID	DESCRIÇÃO	QUANT.
1	Unidade	Acendedor para fogão - Acendedor multiuso acendedor, fogão, dia-a-dia, fogo, faísca, forno, utensílio doméstico, fácil, barato, fácil de usar, isqueiro, botão, com, gás, prático, aperta, churrasqueira, a, c/, lume, multiuso, trava, lareira, prático, vela	140
2	Galão	Água sanitária - Água Sanitária com no mínimo 2% de teor de cloro ativo, pronto para uso, original de fábrica, embalagem plástica lacrada com 5 Litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante.	400
3	Galão	Álcool 70% em gel - Álcool Gel 70%, em gel higienizante, refil de 5 litros. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.	400
4	Galão	Álcool 70% líquido - Álcool 70° Líquido, embalagem de 5 litros	1800
5	Unidade	Aromatizador de ambiente - Aromatizador de ambiente aerossol 360 ml- Lavanda	500
6	Unidade	Balde plástico de 12 litros - Balde de plástico confeccionado em polietileno de alta densidade-com capacidade de 12 litros e alça de metal.	350
7	Unidade	Bobina plástica - Bobina em saco transparente, picotada, medindo 25x35cm, c/ 500 sacos – Capacidade 2kg	300



PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo nº. 1880/2025

Rubrica: _____ Fls. _____

8	Unidade	Bobina plástica - Bobina em saco transparente, picotada, medindo 35x45cm, c/ 500 sacos – Capacidade 6kg	300
9	Unidade	Bobina plástica - Bobina em saco transparente, picotada, medindo 40x60cm, c/ 400 sacos – Capacidade 9kg	300
10	Unidade	Borrifador plástico - Borrifador plástico com gatilho. Para limpeza em geral capacidade 500 ml.	500
11	Galão	Cera líquida - Cera à base de resinas acrílicas sintéticas de alta resistência incolor c/ 5 litros	900
12	Galão	Cloro - Cloro forte, ativo a 1,0%, frasco de 5 litros. Embalagem original, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade.	2000
13	Unidade	Condicionador - Condicionador infantil – Embalagem contendo aproximadamente 400ml – Produto com glicerina vegetal, possui pH fisiológico, é hipoalergênico e livre de corantes, parabenos, sulfatos e ftalatos	700
14	Unidade	Desentupidor de pia de cozinha, manual sanfonado feito em plástico	100
15	Unidade	Desentupidor de vaso sanitário feito em PVC, com cabo de madeira de 60cm	100
16	Galão	Desinfetante clorado para vegetais - Desinfetante clorado para vegetais - Embalagem de 5 litros. Ação bactericida; Ação antisséptica. Ampla ação biocida contra Staphilococcus Aureus, Salmonella Choleraesuis e Escherichia Coli	300
17	Galão	Desinfetante líquido - Desinfetante líquido a base de lavanda, para uso geral, ação bacteriana e germicida. -Embalagem plástica com 5 Litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade.	2200
18	Galão	Detergente desengordurante - Detergente desengordurante de uso geral, Embalagem plástica com 5 litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade.	1100
19	Unidade	Dispensador para papel toalha – Branco. Fácil reposição. Super resistente. Trava de segurança. Incluso kit de instalação. Composição: Polipropileno. Para Papel Toalha Interfolha. Design clean que não polui o ambiente. Dimensões: Altura 31cm, Largura 14cm, Profundidade 26cm. Visor frontal para acompanhamento do nível de Papel. Adequado para papel toalha interfolhas com 2 ou 3 dobras. Capacidade para até 500 folhas com 2 dobras (23cm x 23cm) ou 250 folhas com 3 dobras (23cm x 27cm)	150
20	Unidade	Dispensador para sabonete líquido, de plástico na cor branca medindo 14 x 14 x 30 cm; 250 g	150
21	Unidade	Dispensador para copos descartáveis em aço inox e acrílico	50
22	Unidade	Escova para lavar – escova plástica multiuso, medindo 11,8 x 6,5 x 5 cm; 75g	200
23	Unidade	Espanador de pó pena, medindo 52cm	500
24	Pacote	Esponja de aço - Esponja de aço fino – para limpeza em geral – embalagem com 04 unidades com peso de 60g. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade	3000
25	Pacote	Esponja para limpeza - Esponja de limpeza – dupla face – (sendo um lado em fibra sintética com abrasivo e outro com espuma de poliuretano com agente antibacteriano – tamanho 110 mm x 75 mm, aproximadamente), pacote contendo 3 unidades. Embalagem com dados de identificação do fabricante.	500
26	Unidade	Filtro para bebedouro - Filtro De Água P/ Bebedouro E Pia Branco Carbon Block 9 ¼- Pressão de operação: 2 mca mín. a 40 mca máx. Temperatura de operação: 5°C mín. a 50°C máx. Composição copo e tampa: Polipropileno. Peso bruto: 1,397 kg. Peso aproximado com água: 1,517 kg.	200
27	Unidade	Flanela - Flanela 100% algodão – tamanho mínimo 450x270mm – com bordas chuleadas	700
28	Maço	Fósforo palitos extra longos - Extra Longo Quantidade: 50 unidades Comprimento do fósforo: 9,4cm Materiais: Fósforo, clorato de potássio e madeira reflorestada Embalagem: Caixa de papel cartão – caixa com 300 unidades	400
29	Unidade	Inseticida em aerossol - Inseticida em aerossol, frasco com 360 ml, inodoro, isento de CFC, sem espuma, nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, com registro no Ministério da Saúde.	500



PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo nº. 1880/2025

Rubrica: _____ Fls. _____

30	Unidade	Limpador multiuso - Limpador instantâneo multiuso, para limpeza geral. Embalagem plástica com 500 ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade.	1800
31	Unidade	Lixeira de plástica - Lixeira Plástica, com tampa e pedal reforçado, com capacidade para 36 litros. Coletor resistente, fabricado em polietileno de alto impacto, proteção UV 8 (raio solares), evitando ressecamento e garantido maior durabilidade. Tampa acionada através de pedal. Medindo aproximadas: 38,4 x 34,1 x 53,5cm	400
32	Unidade	Lixeira plástica - Lixeira Plástica, com tampa e pedal reforçado, com capacidade para 100 litros. Coletor resistente, fabricado em polietileno de alto impacto, proteção UV 8 (raio solares), evitando ressecamento e garantido maior durabilidade. Tampa acionada através de pedal. Medindo aproximadas: 68x 46 cm.	100
33	Unidade	Lixeira plástica - Lixeira plástica, com tampa e pedal 200 litros- Coletor resistente, fabricado em polietileno de alto impacto, proteção UV 8 (raio solares), evitando ressecamento e garantido maior durabilidade. Tampa acionada através de pedal. Medindo aproximadas: 68x 46 cm.	100
34	Unidade	Lustra móvel 500ml - Produto à base de silicone e com componentes que agem diretamente na madeira, formando uma película protetora, deixando a superfície com aparência agradável e perfumada. Indicado para móveis, fórmicas e superfícies esmaltadas	900
35	Pares	Luva de borracha látex - Luva de borracha látex resistente, na cor amarela- com formato anatômico e textura antiderrapante na palma da mão, tamanho grande. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.	900
36	Pacote	Luva descartável - Luva descartável plástica para higiene – Material em Polietileno – Embalagem contendo 100 unidades	400
37	Unidade	Mangueira - Mangueira 50m - bitola 3/4 – trançado – Tipo do material: Plástico policarbonato flexível	30
38	Unidade	Pá de lixo com cabo - Pá de lixo galvanizada com cabo longo 60 cm	350
39	Unidade	Pano de chão - saco alveado em tecido liso, algodão, duplo, costurado- Tamanho médio medindo aproximadamente 50x70 cm.	2300
40	Unidade	Pano de prato - Pano de prato simples, liso, embainhado nas laterais, medindo aproximadamente 37,5x65cm, cor branca, absorvente, lavável e durável.	850
41	Pacote	Pano multiuso - Pano multiuso fabricado em misto de viscose e poliéster- pacote com 05 unidades	3000
42	Pacote	Papel higiênico com 8 unidades (rolinho)	300
43	Pacote	Papel higiênico com 8 unidades - Papel higiênico folha simples, branca- medindo 10cmx300m fabricados com 100% celulose virgem de alta qualidade. (embalagem com 08 unidades).	3000
44	Pacote	Papel toalha - Papel toalha, descartável, picotado, duplo, absorvente, branco, embalagem com 02 rolos com 50 toalhas de 19,0cm x 22,0 cm cada.	1200
45	Pacote	Papel interfolha - Papel toalha, na cor branca, interfolhado, material celulose (100 fibras naturais). Medindo aproximadamente 22 cm x 19 cm cada folha, pacote com 1000 folhas picotadas, macios e absorventes.	3000
46	Unidade	Pedra para vaso sanitário 25g -	2000
47	Pacote	Pilha alcalina AA - Pilha alcalina, tipo comum, AA, com 1,5 V cc, longa duração. Acondicionado em embalagem original, contendo 4 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.	300
48	Pacote	Pilha alcalina AAA - Pilha alcalina, tipo palito, AAA, com 1,5 V cc, longa duração. Acondicionado em embalagem original, contendo 4 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.	300
49	Unidade	Refil para filtro de bebedouro - - Elemento Filtrante de reposição: 902- 0009 - Refil Clor Carbon Block 9 ¾ "Dimensões: A: 248 mm- B: 70mm - C: 26mm	500
50	Unidade	Rodo com cepa de madeira, medindo 40 cm de comprimento, borracha dupla com espessura 5 mm-aproximadamente; cabo de madeira plastificado, rosqueável com 1,20 de comprimento.	650



PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo nº. 1880/2025

Rubrica: _____ Fls. _____

51	Unidade	Sabão em barra - sabão em barra glicerinado 180g c/ 5 unidades	2000
52	Unidade	Sabão em pó, biodegradável-caixa de papelão ou pacote plástico original do fabricante, peso líquido: 1kg	2000
53	Unidade	Sabão pastoso - Sabão pastoso biodegradável para lavar louças, neutro. Embalagem de 500gr contendo a marca do fabricante, prazo de validade e identificação do produto.	2500
54	Galão	Sabonete líquido - Sabonete líquido, adulto, hipoalérgico, fragrância erva-doce-embalagem de 5 litros.	400
55	Pacote	Saco para lixo - Saco plástico para lixo, com capacidade de 60 litros, na cor preta. Fabricado em polietileno de alta densidade, cada saco medindo 0,55x70x0,06mm, conforme norma NBR 9110. Embalagem original do fabricante com 100 unidades.	350
56	Pacote	Saco para lixo - Saco plástico para lixo, com capacidade de 100 litros, na cor preta. Fabricado em polietileno de alta densidade, cada saco medindo 0,75x 90 x 0,06mm, conforme norma NBR 9110. Embalagem original do fabricante com 100 unidades.	350
57	Pacote	Saco para lixo - Saco plástico para lixo, com capacidade de 200 litros, na cor preta. Fabricado em polietileno de alta densidade, cada saco medindo 0,80 x 105,0,06mm, conforme norma NBR 9110. Embalagem original do fabricante com 100 unidades.	350
58	Unidade	Shampoo infantil - Embalagem pesando aproximadamente 350ml – Composição: ph balçado, Cocoamidopropil Betaína, Tridecil Éter Sulfato de Sódio, Polietilenoglicol Laurato de Sorbitano, Imidazolina Láurica-Mirística, Glicerina, Lauril Éter Carbolixato de Sódio, Diestearato de Polietilenoglicol, Sal de Amônio Quaternário Polimérico, Fragrância suave, EDTA Tetrassódico, Cloreto de 1-(3-Cloroalil)-3, 5, 7 - Triazo - 1 - Azoniadamantano, D&C Amarelo nº10, D&C Laranja nº4, Ácido Cítrico e Água	700
59	Pacote	Touca descartável de elástico branca, sanfonada de TNT, pacote com 100 unidades	400
60	Unidade	Vassoura - Vassoura metálica para jardim 22 dentes com cabo – Palheta de 5mm de largura	60
61	Unidade	Vassoura limpa-teto - Vassoura Limpa Teto Ajustável, com prolongador, totalizando 2,50 metros de comprimento.	120
62	Unidade	Vassoura Sanitária Suporte Plástico Cabo Inox 48,5cm.	200
63	Unidade	Vassoura piaçava - Vassoura piaçava, uso doméstico, com cepa de madeira medindo 37,5 mm de comprimento por 48 mm de largura-com 4 fileiras de cerdas com 90mm de altura e cabo de madeira com 1,20cm de comprimento.	1200
64	Unidade	65% CLORO ATIVO - O Cloro Granulado, com 65% de cloro ativo – Balde 10kg.	42
65	Unidade	Elevador De Ph (barrilha)- Produto em grânulos para elevar o pH – pacote Com 2kg.	62
66	Unidade	Sulfato De Alumínio - Decantador de sujeiras para água de piscina - Pacote com 2kg	90
67	Unidade	Clarificante e Floculante/ Clarificante – triplação – 5 litros	18
68	Unidade	Pastilha de cloro 90%, 200g	350
69	Unidade	Flutuadores de pastilhas de Cloro – Tamanho M	5
70	Unidade	Escova Para Piscina cerdas de Nylon Curva – 40 cm	5
71	Unidade	Peneira Plástica Grande Cata Folha Para Piscinas SPA – 30x40	5
72	Unidade	Ionizador Solar P/ Piscinas 15.000 Litros - Dimensões: 240 X 150 MM	1
73	Unidade	Ionizador Solar P/ Piscinas 30.000 Litros - Dimensões: 240 X 150 MM	1
74	Unidade	Ionizador Solar P/ Piscinas 40.000 Litros - Dimensões: 240 X 150 MM	1
75	Unidade	Estojo de Analise e teste Cloro/PH/Alcalinida - Kit de Estojo Reagentes Para Analise de água de Piscina	3



1.3. O objeto desta contratação é caracterizado como comum, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.

1.4. Os quantitativos aqui apresentados, bem como sua técnica de estimação e metodologia de cálculo, constam do ETP, apêndice deste Termo.

2- DA JUSTIFICATIVA/ DA FINALIDADE / DA FUNDAMENTAÇÃO (Artigo 6º, XXIII, “b” da Lei 14.133/2021)

2.1. Conforme demonstrado no Estudo Técnico Preliminar, a contratação visa atender à necessidade contínua e recorrente de aquisição de materiais de limpeza e produtos de higiene destinados às unidades escolares e aos setores administrativos vinculados à Secretaria Municipal de Educação.

2.2. Os itens objeto desta contratação constituem bens de consumo de uso permanente, indispensáveis à manutenção das condições adequadas de higiene, salubridade e conservação dos ambientes educacionais, sendo essenciais para a regular prestação do serviço público de educação e para a preservação da saúde de alunos, servidores e demais usuários.

2.3. A ausência ou insuficiência desses materiais compromete diretamente o funcionamento das unidades escolares, podendo gerar riscos sanitários, prejuízos à rotina educacional e afronta ao princípio da continuidade do serviço público, razão pela qual a contratação se revela necessária e imprescindível.

2.4. A contratação tem por finalidade assegurar o fornecimento regular, eficiente e planejado de materiais de limpeza e produtos de higiene, em quantitativos compatíveis com a demanda estimada no ETP, de forma a:

- a) manter condições adequadas de higiene e segurança nos ambientes escolares e administrativos;
- b) atender às necessidades ordinárias da Secretaria Municipal de Educação ao longo do período de vigência;
- c) evitar desabastecimentos, compras emergenciais e aquisições não planejadas;
- d) promover a racionalização do uso de recursos públicos.

2.5. Em consonância com o ETP, a adoção do Sistema de Registro de Preços mostra-se a solução mais adequada, pois permite contratações conforme a efetiva necessidade da Administração, com fornecimento parcelado, maior flexibilidade operacional, redução de desperdícios e melhor gestão de estoques.



contratação encontra-se devidamente fundamentada:

- a) no art. 6º, inciso XXIII, alínea “b”, da Lei nº 14.133/2021, que exige a apresentação da justificativa e da finalidade da contratação no Termo de Referência;
- b) nas conclusões do Estudo Técnico Preliminar, que demonstrou a viabilidade técnica, operacional e econômica da solução proposta, bem como a inexistência de alternativas mais vantajosas;
- c) nos princípios do planejamento, eficiência, economicidade, interesse público e continuidade do serviço público, previstos no art. 5º da Lei nº 14.133/2021;
- d) na necessidade de observância das normas sanitárias e de saúde aplicáveis aos ambientes educacionais.

2.6. Diante do exposto, conclui-se que a contratação pretendida é adequada, necessária e compatível com a demanda identificada no ETP, estando plenamente alinhada às atribuições institucionais da Secretaria Municipal de Educação e às exigências legais que regem as contratações públicas.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO (Artigo 6º, XXIII, “c” da Lei 14.133/2021)

3.1. A solução adotada consiste na aquisição de materiais de limpeza e produtos de higiene, por meio do Sistema de Registro de Preços, destinados ao atendimento das unidades escolares e dos setores administrativos vinculados à Secretaria Municipal de Educação, conforme as demandas estimadas no Estudo Técnico Preliminar.

3.2. A contratação abrange bens de consumo comuns, padronizados, amplamente disponíveis no mercado, cujas especificações técnicas são usuais e compatíveis com o atendimento das rotinas ordinárias de limpeza, asseio e conservação de ambientes educacionais e administrativos.

3.3. Considerando o ciclo de vida do objeto, a solução contempla, de forma integrada:

- a) a produção e fornecimento dos materiais, observadas as especificações técnicas mínimas, padrões de qualidade, prazos de validade e condições de acondicionamento adequadas;
- b) o transporte e a entrega dos produtos nas unidades indicadas pela Administração, de forma parcelada, conforme a efetiva necessidade, evitando estoques excessivos;
- c) o uso e consumo dos materiais pelas unidades escolares e administrativas, respeitando as orientações de utilização segura e eficiente dos produtos;



d) o descarte final, com atenção à correta destinação de embalagens e resíduos, observadas as diretrizes ambientais e, quando aplicável, os mecanismos de logística reversa previstos na legislação vigente.

3.4. A especificação dos produtos prioriza materiais que atendam às normas sanitárias, técnicas e de segurança aplicáveis, com exigência de qualidade compatível com o uso contínuo em ambientes escolares, sem prejuízo da observância de critérios de sustentabilidade já definidos neste Termo de Referência e no Estudo Técnico Preliminar.

3.5. A opção pelo Sistema de Registro de Preços permite maior flexibilidade operacional, racionalização do consumo, redução de desperdícios e melhor gestão do ciclo de vida dos produtos, uma vez que possibilita aquisições conforme a necessidade real da Administração, ao longo da vigência da ata, sem a obrigatoriedade de aquisição integral dos quantitativos estimados.

3.6. As especificações técnicas detalhadas dos materiais de limpeza e produtos de higiene encontram-se descritas no quadro de itens integrante deste Termo de Referência, as quais foram definidas com base nas conclusões do Estudo Técnico Preliminar, de modo a assegurar a adequação da solução às necessidades da Secretaria Municipal de Educação, a competitividade do certame e a obtenção da proposta mais vantajosa para a Administração.

4- DOS REQUISITOS DE CONTRATAÇÃO (Artigo 6º, XXIII, “d” da Lei 14.133/2021).

4.1. A contratação deverá observar integralmente as disposições da Lei nº 14.133/2021, bem como as normas correlatas aplicáveis, atendendo aos requisitos técnicos, operacionais, jurídicos, fiscais e econômicos necessários à adequada execução do objeto.

4.2. No que se refere aos aspectos de sustentabilidade, e sempre que aplicável à natureza do objeto, os materiais de limpeza e produtos de higiene deverão observar critérios que visem à redução de impactos ambientais, em conformidade com as boas práticas de contratações públicas sustentáveis, tais como:

I – Menor impacto sobre recursos naturais, como água, solo e ar;

II – Racionalização do consumo de recursos naturais na fabricação e utilização dos produtos;

III – utilização de embalagens adequadas, preferencialmente recicláveis ou reutilizáveis, quando disponíveis no mercado;

IV – Observância às normas ambientais e sanitárias vigentes.



4.3. A proposta comercial deverá apresentar preço unitário por item e preço total, em moeda corrente nacional, já incluídos todos os tributos, encargos, fretes, seguros e demais custos diretos ou indiretos necessários ao fornecimento do objeto.

4.4. O critério de julgamento das propostas será o de menor preço por item, nos termos do art. 33, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

4.5. O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data prevista para a abertura das propostas, devendo conter oferta firme e precisa, sem alternativas de preços ou condições que comprometam o julgamento objetivo.

4.6. Não será admitida a subcontratação do objeto, tendo em vista tratar-se de fornecimento direto de bens de consumo comum, cuja execução não demanda fracionamento operacional.

4.7. Justificasse a garantia de proposta nos termos do Art. 58 da Lei 14.133/2021 como requisito de pré-habilitação, limitada a 1% do valor estimado para a contratação, inibindo os licitantes que costumam "desistir da licitação inesperadamente", pois nesse caso perderá esse dinheiro, sendo assim evitando empresas "aventureiras" no certame, sendo certo que tal exigência visa a execução dos materiais de forma satisfatória para o bom andamento dos trabalhos desta municipalidade.

4.8. Para fins de habilitação técnica, Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado, que comprove(m), em razão de contrato vigente ou já cumprido, que a licitante já tenha prestado serviço compatível, equivalente a no mínimo 50% (cinquenta por cento) do quantitativo estimado para cada item da licitação.

4.9. A licitante vencedora deverá comprovar sua habilitação jurídica, fiscal e trabalhista, mediante a apresentação, no mínimo, dos seguintes documentos:

I – Ato constitutivo, contrato social ou estatuto em vigor; II – Comprovante de inscrição no CNPJ;

III – comprovante de inscrição estadual ou municipal, quando aplicável; IV – Certidão de regularidade fiscal perante a Fazenda Federal; V – Certidão de regularidade perante o FGTS; VI – Certidão de regularidade trabalhista.

5 – MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO (Artigo 6º, XXIII, “e” da Lei 14.133/2021)

5.1. Condições de Entrega

5.1.1. A execução do objeto ocorrerá de forma parcelada, sob demanda da Administração, mediante emissão de nota de empenho ou instrumento equivalente, nos termos da Ata de Registro de Preços.

5.1.2. As entregas deverão ser realizadas no Departamento de Almoxarifado da Prefeitura Municipal de Tanguá, localizado na Rua Silva Souza dos Santos, Lote 12, Quadra 02, Chácara do



Pinhão – Tanguá/RJ, CEP 24.890-000, ou em outro local que venha a ser formalmente indicado pela Administração.

5.1.3. O horário para recebimento dos materiais será das 08h às 17h, em dias úteis, observada a prévia comunicação à unidade recebedora.

5.2- PRAZO DE ENTREGA

5.2.1. O prazo máximo para entrega dos materiais será de até 20 (vinte) dias corridos, contados a partir do recebimento da nota de empenho, podendo a entrega ocorrer de forma parcelada, conforme a necessidade da Secretaria Municipal de Educação.

5.2.2. O descumprimento do prazo de entrega sujeitará a Contratada às sanções administrativas previstas no edital, na Ata de Registro de Preços e na legislação vigente, em especial na Lei nº 14.133/2021.

5.2.3. Constatada qualquer inconformidade nos materiais entregues, estes deverão ser substituídos por outros em conformidade com as especificações técnicas, sem ônus adicional para a Administração, no prazo máximo de 05 (cinco) dias corridos, contados da notificação formal.

5.3. Recebimento e Prazo de Validade dos Produtos

5.3.1. O recebimento dos materiais ocorrerá de forma provisória, para verificação da conformidade com as especificações, e definitiva, após a conferência quantitativa e qualitativa, nos termos do art. 140 da Lei nº 14.133/2021.

5.3.2. Os produtos fornecidos deverão possuir prazo de validade compatível com o consumo regular, não sendo admitido o fornecimento de itens com prazo de validade reduzido ou incompatível com a data de entrega, conforme critérios a serem definidos no edital e na Ata de Registro de Preços.

5.4– Garantia, manutenção e assistência técnica.

5.4.1- Para efeito de garantia dos itens, será observado o que estabelece a Lei nº 8.078 de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor) e ocorrendo imperfeições do objeto do contrato, durante o período de cobertura previsto pela legislação, os fornecedores serão comunicados oficialmente via e-mail ou telefone para a substituição imediata dos mesmos.

5.4.2. Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos bens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 3 (três) dias, contados a partir da data de retirada do produto das dependências da Administração pelo Contratado.



5.4.3. O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante

5.4.4. *Considerando a natureza do objeto, não se aplica a exigência de manutenção ou assistência técnica, por se tratar de materiais de consumo comum, sem necessidade de suporte técnico especializado.*

5.4.5. *Eventuais produtos que apresentem vícios, defeitos ou desconformidades deverão ser substituídos pela Contratada, no prazo definido neste Termo de Referência, sem prejuízo da aplicação das penalidades cabíveis.*

5.5- FRETE

5.5.1. O frete, bem como todas as despesas necessárias à entrega dos materiais, tais como transporte, combustível, pedágios, encargos trabalhistas, fiscais e previdenciários, serão de inteira responsabilidade da Contratada, devendo estar incluídos nos preços ofertados.

6 – MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (Artigo 6º, XXIII, “f” da Lei 14.133/2021)

6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

6.5 - DA FISCALIZAÇÃO:

6.5.1. Deverá ser nomeado um fiscal para executar a fiscalização dos contratos, que registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas.

À fiscalização caberá:



- a) exigir o cumprimento de todas as coberturas e condições de entrega do Material de Limpeza e Produção de Higiene;
- b) examinar todos os documentos relativos ao objeto licitado, além de outras atribuições determinadas pela secretaria.
- c) A existência e a atuação da fiscalização e operacionalidade pelas Secretarias demandantes em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concerne à execução do objeto contratado.
- d) A fiscalização de que trata este item não exclui nem reduz a responsabilidade da licitante vencedora, ficando este responsável pelos danos causados diretamente à PREFEITURA, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato;
- e) A Secretaria se reserva o direito de rejeitar, no todo ou em parte, os materiais em desacordo com o solicitado.

7 – CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO (Artigo 6º, XXIII, “g” da Lei 14.133/2021)

- 7.1- Pelo fornecimento do objeto, a contratante efetuará o pagamento à contratada, mediante apresentação da nota fiscal, devidamente atestada por 02 servidores, não sendo o ordenador de despesas.
- 7.2. O pagamento será efetuado no 20º (vigésimo) dia da data do adimplemento da nota fiscal do recebimento e após o efetivo adimplemento da obrigação.
- 7.3. Não será efetuado qualquer pagamento enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigação, em virtude de penalidades impostas à contratada ou inadimplência contratual.
- 7.4. Qualquer erro ou omissão ocorrido na documentação fiscal será motivo de correção por parte da empresa e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente sanado.
- 7.5. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado.
- 7.6. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

8-FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (Artigo 6º, XXIII, “h” da Lei 14.133/2021)



8.1- A presente contratação se dará mediante licitação na modalidade pregão, em sua forma eletrônica, conforme previsto no artigo 28, I da Lei Federal 14.133/2021, do tipo menor preço (artigo 33, I), pelo Sistema de Registro de Preços (artigo 6º, XLV c/c 40, II).

8.2- De maneira objetiva, a licitante vencedora será selecionada através de procedimento de licitação, na modalidade **pregão**, sob a sua forma **eletrônica**, no **modo de disputa aberto**, com adoção do critério de julgamento pelo **menor preço**.

8.3 – A execução contratual dar-se-á mediante **fornecimento parcelado**, conforme a efetiva necessidade da Administração, com base nos preços registrados na Ata de Registro de Preços, observadas as condições, prazos e quantitativos definidos neste Termo de Referência.

Garantia da Proposta

8.4. No momento da apresentação DA PROPOSTA serão exigidas a PRESTAÇÃO de GARANTIA na forma do artigo 58 da Lei nº 14.133/2021 como requisito de pré-habilitação, no patamar de 1,0% (um por cento) do valor estimado da contratação.

8.4.1. Como condição de pré habilitação a licitante interessada deverá até 24 horas antes do certame comprovar através de documentação da garantia de proposta, enviando para o e-mail : licitacao@tangua.rj.gov.br . Caso a licitante não encaminhe no prazo previsto porem envie no momento da solicitação da proposta e documentação de habilitação será aceito, após, a veracidade dos documentos comprobatórios da garantia da proposta.

8.4.2. A garantia de proposta poderá ser prestada nas seguintes modalidades, por opção do licitante, conforme artigo 96 § 1º da Lei Federal 14133/2021, a seguir:

I - Caução em dinheiro ou em títulos da dívida pública emitidos sob a forma escritural, mediante registro em sistema centralizado de liquidação e de custódia autorizado pelo Banco Central do Brasil, e avaliados por seus valores econômicos, conforme definido pelo Ministério da Economia;

II - Seguro-garantia;

III - fiança bancária emitida por banco ou instituição financeira devidamente autorizada a operar no País pelo Banco Central do Brasil.

IV- Título de capitalização custeado por pagamento único, com regaste pelo valor total.

8.4.3. Na hipótese de as licitantes optarem pela caução em dinheiro, modalidade prevista no art.96, §1º, I, da Lei nº14.133/2021, as mesmas deverão realizar a transferência /depósito em favor da seguinte conta corrente:

- Banco do Brasil

-Agência 3801-6

- Conta Corrente: 73.440-3

- Beneficiário: Prefeitura Municipal de Tanguá/RJ

8.4.4. Os Licitantes que deixarem de prestar Garantia de Proposta ou que prestarem em desacordo com as condições estabelecidas neste Termo serão após a fase de lances desclassificados.

8.4.5.A garantia de proposta será devolvida aos licitantes no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado da assinatura da Ata de Registro de Preços ou da data em que for declarada fracassada a licitação.

8.4.6. Implicará execução do valor integral da garantia de proposta a recusa em assinar a Ata de Registro de Preços ou a não apresentação dos documentos para a contratação.

8.5 Exigências de habilitação / Requisitos de contratação (Artigo 6º, XXIII, “d” da Lei 14.133/2021)

8.5.1 Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:



8.5.1.1. Habilitação jurídica

I - Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

II - Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

III - Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

IV - Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.

V - Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

VI - Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz

8.5.1.1.1. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

8.5.1.2. Habilitação fiscal, social e trabalhista

I - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

II - Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

III - Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

IV - Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

V - Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

VI - Prova de regularidade com a Fazenda Estadual e Municipal do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;



VII - Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos *Estadual/Distrital ou Municipal/Distrital* relacionado ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.5.1.3. Qualificação Econômico-Financeira

I - Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor – (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

II - Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando;

III - Índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um);

IV - As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º);

V - Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;

VI - Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.

VII - Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo de 10% do valor total estimado da contratação.

VIII - As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).

8.5.1.4. Qualificação Técnica

8.4.1.4.1. Conforme consta no item 4.8 deste Termo de Referência, Deverá (ão) ser apresentado (s) Atestado(s) de Capacidade Técnica, fornecido(s) por Pessoa Jurídica de Direito Público ou Privado, que comprove(m), em razão de contrato vigente ou já cumprido, que a licitante já tenha prestado serviço compatível, equivalente a no mínimo 50% (Cinquenta por cento) do quantitativo estimado para cada item da licitação;

8.7.1.4.2. Os atestados deverão estar emitidos em papéis timbrados dos Órgãos ou das Empresas que o expediram ou deverão conter carimbo do CNPJ dos mesmos com a devida identificação do responsável pela assinatura dos atestados;

8.7.1.4.3. Os atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito privado deverão conter assinatura digital, através de certificado digital.

9- DA ESTIMATIVA DE VALOR (Artigo 6º, XXIII, “i” da Lei 14.133/2021)

9.1- O valor estimado desta contratação é de **R\$ 2.091.963,45** (dois milhões noventa e um mil novecentos e sessenta e três reais e quarenta e cinco centavos.), conforme pesquisa de preços realizada na fase de elaboração do presente Termo, com fornecedores que vendem os materiais objeto deste Termo de Referência, de acordo com a tabela encontrada no item 1, conforme em anexo. Entretanto, o valor estimado desta aquisição será aferido pelo Departamento de Compras.

9.2. Importante salientar que os valores e quantitativos expressos neste Termo de Referência constituem mera estimativa de gasto e utilização, podendo ocorrer, ao final do contrato, consumo inferior ao previsto, visto a dificuldade de se definir o quantitativo ideal a ser adquirido, e sendo possível surgirem necessidades de pedidos posteriores.

10- DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Artigo 6º, XXIII, “j” da Lei 14.133/2021)

10.1 – Por se tratar de Registro de Preços a indicação da dotação orçamentária fica postergada para o momento da emissão da nota de empenho.



11- OBRIGAÇÕES DO(S) LICITANTE(S) REGISTRADOS

11.1- Compete aos licitantes registrados empenhar todo o empenho e a dedicação necessários ao fiel e adequado cumprimento dos encargos que lhe são confiados, e ainda a:

11.2- Assinar a Ata de Registro de Preços;

11.3- Tomar todas as providências necessárias para o fiel cumprimento das disposições contidas no Termo de Referência, do Edital e da Ata de Registro de Preços;

11.4- Entregar o material de limpeza e produção de higiene no(s) prazo(s) máximo(s) determinado(s) neste termo de referência;

11.5- Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, as partes do objeto deste termo de referência, em que se verificarem vícios, defeitos, ou incorreções resultantes dos produtos empregados;

11.6- Responder, integralmente, por perdas e danos que vier a causar à Prefeitura ou a terceiros, em razão de ação ou omissão dolosa ou culposa, sua ou dos seus prepostos, independentemente de outras cominações contratuais ou legais a que estiver sujeita;

11.7- Não efetuar, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade para outros, sejam fabricantes, representantes, concessionárias ou técnicos;

11.8- Manter-se durante toda a execução do presente objeto, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital e seus Anexos;

11.9- Informar à Prefeitura a ocorrência de fatos que possam interferir direta ou indiretamente na regularidade do fornecimento;

11.10- Efetuar a entrega do material de limpeza e produção de higiene de acordo com as especificações e demais condições estipuladas no Termo de referência;

11.11- Comunicar à Secretaria Municipal de Educação, no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis que antecedam o prazo de vencimento da entrega, os motivos que impossibilitem o seu cumprimento;

11.12- Reparar, corrigir, remover e substituir às suas expensas, no todo ou em parte, os materiais em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a substituição dos mesmos, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente;



11.13- Assumir a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da adjudicação desta licitação;

11.14- Fornecer os material de limpeza e produção de higien cotados conforme previsto neste termo de referência, obedecendo rigorosamente às especificações e condições estipuladas no edital de licitação e na proposta comercial;

11.15- Declarar que estarão computados, nos preços unitários, todos os custos diretos e indiretos, impostos, contribuições, taxas, encargos sociais etc., necessários à completa e correta execução do presente objeto;

12- DAS OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA

12.1- A prática de todos os atos de controle e administração do Sistema de Registro de Preços;

12.2- Efetuar o registro do licitante fornecedor e firmar a correspondente Ata de Registro de Preços;

12.3- Gerenciar a Ata de Registro de Preços, providenciando a indicação, sempre que solicitado, dos fornecedores, para atendimento às necessidades da Administração, obedecendo a ordem de classificação e os quantitativos de contratação definidos;

12.4- Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados;

12.5- Aplicar as penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

12.6- Proporcionar, todas as facilidades indispensáveis à boa execução do(s) fornecimento(s);

12.7- Indicar o gestor do contrato;

12.8- Proporcionar todas as facilidades para que as contratadas possam cumprir suas obrigações dentro das normas e condições deste processo;

12.9- Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;

12.10- Receber o produto e realizar sua análise quanto à quantidade e qualidade;

12.11- Efetuar o pagamento no prazo estabelecido no termo de referência;

12.12- Informar à Contratada o nome do funcionário responsável pela assinatura das autorizações de fornecimento;

12.13- Será designado servidor da Secretaria Municipal de Educação, para promover o acompanhamento da entrega dos Materiais de Limpeza, com fins de conferir no que forem necessárias as condições previstas neste termo;



12.14- Rejeitar os materiais que não atenda aos requisitos constantes das especificações do termo de referência;

12.15- Efetuar o pagamento no 20º (vigésimo) dia da data de adimplemento da obrigação e após efetivo recebimento do objeto, sendo que a contratada deverá encaminhar juntamente a nota fiscal.

12.16- Aplicar as penalidades, quando cabível.

13- DAS SANÇÕES

13.1- Consoante o disposto na legislação vigente, especialmente a Lei 14.133/2021, quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato; deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame; ensejar o retardamento da execução de seu objeto; não mantiver a proposta; falhar ou fraudar na execução do contrato; comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado no sistema de cadastramento de fornecedores a que se refere o inciso XIV do artigo 4º desta lei, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais;

13.2- Além do previsto no subitem anterior, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas no instrumento contratual e pela verificação de quaisquer das situações previstas na Lei nº. 14.133/2021, a Administração poderá aplicar as seguintes penalidades sem o prejuízo de outras:

a) advertência pelo não cumprimento das disposições deste termo de referência, desde que não interfira no andamento normal da sua conclusão e não traga prejuízos econômicos e funcionais a este órgão;

b) Multa de 1% sobre o valor total contratado a cada reincidência do motivo determinante da aplicação da penalidade de advertência;

c) multa de 01% (um por cento), calculada sobre o valor total da proposta definitiva, pela recusa injustificada do adjudicatário de aceitar a Nota de Empenho, sem prejuízo para as demais penalidades;

d) multa de 0,1% (um décimo por cento) ao dia de atraso injustificado, calculado sobre o valor da parcela não entregue da Nota de Empenho, até o 15º (décimo quinto) dia, sem prejuízo das demais penalidades;



e) multa de 0,5 % (cinco décimos por cento) ao dia de atraso injustificado, calculado sobre o valor da parcela não entregue da Nota de Empenho, a partir do 15º dia, sem prejuízo das demais penalidades;

f) multa de 10% (dez por cento) calculada sobre o valor da parcela não entregue da Nota de Empenho, pela recusa injustificada na entrega dos materiais nela relacionados, sem prejuízo das demais penalidades;

g) suspensão temporária de participação em licitação e impedimentos de contratar com a Administração, por um período não superior a 02 (dois) anos;

h) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração nos termos da Lei 14.133/2021.

13.3- As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

13.4- Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

14 - MEDIDAS ACAUTELADORAS

14.1- Consoante o artigo 45 da Lei nº 9.784, de 1999, a Administração Pública poderá, sem a prévia manifestação do interessado, motivadamente, adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, em caso de risco iminente, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

15 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

15.1. Homologado o resultado da licitação, será celebrada a Ata de Registro de Preços, que firmará o compromisso para a eventual e futura contratação entre as partes que terá validade de 12 (doze) meses, a partir da data de sua publicação, e poderá ser prorrogado, por igual período, desde que comprovado o preço vantajoso, conforme artigo 84 da Lei n. 14.133/2021.

15.1.1. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida em conformidade com as disposições nela contidas, conforme parágrafo único do artigo 84 da Lei n. 14.133/2021.

15.2. O(s) proponente(s) será(ão) convocado(s) para assinatura da Ata de Registro de Preços, via e-mail ou meio equivalente, e terão o prazo de até **05 (cinco)** dias corridos para atendimento;



15.3. A ata firmada observará a minuta do anexo do edital, podendo ser alterada nos termos dos artigos.

15.4. Durante a vigência da ata, a Secretaria Municipal de Educação não será obrigada a adquirir os produtos exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantindo à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

16 - DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

16.1. A vigência da **Ata de Registro de Preços** será de **1 (um) ano**, contado do primeiro dia útil subsequente à data de sua publicação, **prorrogável por igual período**.

16.1.1. A prorrogação de que trata este item é condicionada à:

- a) apresentação de relatório favorável da comissão de recebimentos e fiscalização, com ateste, pela autoridade competente, de que as condições e preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com a CONTRATADA;
- b) demonstração de que o valor da contratação permanecerá economicamente vantajoso para a Administração;
- c) manifestação expressa do interesse da CONTRATADA na prorrogação e a comprovação de que mantém todas as condições de habilitação e qualificação.

16.1.1.1. Fica vedado efetuar acréscimos nos quantitativos estabelecidos na Ata de Registro de Preços. No caso de prorrogação, o quantitativo da Ata de Registro de Preços será o remanescente.

16.1.2. Na ocorrência de formalização de contrato, este deverá ser assinado dentro do prazo de validade da Ata de Registro de Preços, entrando em vigor no primeiro dia útil subsequente a data de sua publicação e sua vigência observará as condições mencionadas no artigo 105 da Lei nº 14.133/21.

17 – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

17.1. Nos termos do Decreto Federal nº11.462/2023, a Ata de Registro de Preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer secretaria, demais órgãos ou entidades da Administração Pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.



18 – DOS PREÇOS REGISTRADOS

18. 1. Durante a vigência da Ata, os preços registrados permanecerão fixos e irrevogáveis;
18.2. Os preços somente poderão ser alterados, por acordo entre as partes, no caso de ocorrência, devidamente demonstrada e com base no disposto da Lei nº 14.133/2021, bem como no caso de o preço registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, ocasião em que o fornecedor do bem será convocado visando a negociação para a redução de preços e sua adequação ao mercado.

19. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

19.1. O fornecedor terá seu registro de preços cancelado quando:
19.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços;
19.1.2. Recusar-se a celebrar o contrato ou não retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
19.1.3. Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;
19.1.4. For declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública;
19.1.5. For impedido de licitar e contratar com a Administração.
19.2. O fornecedor que tiver seu registro de preços cancelado poderá sofrer as sanções previstas em Edital, a depender do caso que justifique tal cancelamento.

20 - DA SUSPENSÃO DO REGISTRO DE PREÇOS

20.1. O preço registrado será suspenso nos seguintes casos:
20.1.1. Quando o fornecedor, convocado para a contratação, não apresentar documentação de habilitação regular nos termos do Edital: suspensão até a comprovação da regularização, se não for caso de reincidência;
20.1.2. Quando o fornecedor, convocado para executar o objeto, não tiver condições de executá-lo parcial ou totalmente: suspensão de 90 (noventa) dias, contados da data da convocação, se não for o caso de reincidência e o fornecedor tiver comunicado à Secretaria em tempo hábil, os motivos da sua impossibilidade, permitindo a convocação do fornecedor seguinte.



21– NÃO OBRIGATORIEDADE DE CONTRATAÇÃO

21.1- A existência de preços registrados não obriga a Administração a firmar as contratações que deles poderão advir, ficando facultada a utilização de outros meios, respeitada a legislação relativas às licitações, sendo assegurado ao beneficiário do registro a preferência de contratação em igualdade de condições.

22 – CONSIDERAÇÕES FINAIS:

22.1. As empresas devem submeter-se integralmente as exigências deste Termo de Referência.

22.2. Os casos omissos desse pleito serão dirimidos pela legislação vigente, em especial a Lei nº. 14.133/2021.



ANEXO - IV - PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

ITEM	QUANT	UNIDADE	DESCRIÇÃO DO OBJETO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	TOTAL
01	140	Unidade	Acendedor para fogão - Acendedor multiuso acendedor, fogão, dia-a-dia, fogo, faísca, forno, utensílio doméstico, fácil, barato, fácil de usar, isqueiro, botão, com, gás, prático, aperta, churrasqueira, a, c/, lume, multiuso, trava, lareira, prático, vela		14,90	2.086,00
02	400	Galão	Água sanitária - Água Sanitária com no mínimo 2% de teor de cloro ativo, pronto para uso, original de fábrica, embalagem plástica lacrada com 5 Litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante.		14,01	5.604,00
03	1800	Galão	Álcool 70º líquido - Álcool 70º Líquido, embalagem de 5 litros		48,40	87.120,00
04	500	Unidade	Aromatizador de ambiente - Aromatizador de ambiente aerossol 360 ml- Lavanda		15,91	7.955,00
05	350	Unidade	Balde plástico de 12 litros - Balde de plástico confeccionado em polietileno de alta densidade-com capacidade de 12 litros e alça de metal.		11,78	4.123,00
06	300	Unidade	Bobina plástica - Bobina em saco transparente, picotada, medindo 25x35cm, c/ 500 sacos – Capacidade 2kg		26,82	8.046,00
07	300	Unidade	Bobina plástica - Bobina em saco transparente, picotada, medindo 35x45cm, c/ 500 sacos – Capacidade 6kg		61,50	18.450,00
08	300	Unidade	Bobina plástica - Bobina em saco transparente, picotada, medindo 40x60cm, c/ 400 sacos – Capacidade 9kg		45,28	13.584,00
09	500	Unidade	Borrifador plástico - Borrifador plástico com gatilho. Para limpeza em geral capacidade 500 ml.		8,05	4.025,00
10	900	Galão	Cera líquida - Cera à base de resinas acrílicas sintéticas de alta resistência incolor c/ 5 litros		39,07	35.163,00
11	2000	Galão	Cloro - Cloro forte, ativo a 1,0%, frasco de 5 litros. Embalagem original, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade.		12,63	25.260,00
12	700	Unidade	Condicionador - Condicionador infantil – Embalagem contendo aproximadamente 400ml – Produto com glicerina vegetal, possui pH fisiológico, é hipoalergênico e livre de corantes, parabenos, sulfatos e ftalatos		36,99	25.893,00
13	100	Unidade	Desentupidor de pia de cozinha, manual sanfonado feito em plástico		9,99	999,00
14	100	Unidade	Desentupidor de vaso sanitário feito em PVC, com cabo de madeira de 60cm		19,08	1.908,00
15	300	Galão	Desinfetante clorado para vegetais - Desinfetante clorado para vegetais - Embalagem de 5 litros. Ação bactericida; Ação antisséptica. Ampla ação biocida contra Staphilococcus Aureus, Salmonella Choleraesuis e Escherichia Coli		52,49	15.747,00
16	2200	Galão	Desinfetante líquido - Desinfetante líquido a base de lavanda, para uso geral, ação bacteriana e germicida. -Embalagem plástica com 5 Litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade.		15,86	34.892,00
17	1100	Galão	Detergente desengordurante - Detergente desengordurante de uso geral, Embalagem plástica com 5 litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade.		29,94	32.934,00
18	150	Unidade	Dispensador para papel toalha – Branco. Fácil reposição. Super resistente. Trava de segurança. Incluso kit de instalação. Composição: Polipropileno. Para Papel Toalha Interfolha. Design clean que não polui o ambiente. Dimensões: Altura 31cm, Largura 14cm, Profundidade 26cm. Visor frontal para acompanhamento do nível de Papel. Adequado para papel toalha interfolhas com 2 ou 3 dobras. Capacidade para até 500 folhas com 2 dobras (23cm x 23cm) ou 250 folhas com 3 dobras (23cm x 27cm)		36,23	5.434,50
19	150	Unidade	Dispensador para sabonete líquido, de plástico na cor branca medindo 14 x 14 x 30 cm; 250 g		31,84	4.776,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo nº. 1880/2025

Rubrica: _____ Fls. _____

20	50	Unidade	Dispensador para copos descartáveis em aço inox e acrílico		47,23	2.361,50
21	200	Unidade	Escova para lavar – escova plástica multiuso, medindo 11,8 x 6,5 x 5 cm; 75g		7,36	1.472,00
22	500	Unidade	Espanador de pó pena, medindo 52cm		25,90	12.950,00
23	3000	Pacote	Esponja de aço - Esponja de aço fino – para limpeza em geral – embalagem com 04 unidades com peso de 60g. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade		3,26	9.780,00
24	500	Pacote	Esponja para limpeza - Esponja de limpeza – dupla face – (sendo um lado em fibra sintética com abrasivo e outro com espuma de poliuretano com agente antibacteriano – tamanho 110 mm x 75 mm, aproximadamente), pacote contendo 3 unidades. Embalagem com dados de identificação do fabricante.		5,94	2.970,00
25	200	Unidade	Filtro para bebedouro - Filtro De Água P/ Bebedouro E Pia Branco Carbon Block 9 ¾- Pressão de operação: 2 mca mín. a 40 mca máx. Temperatura de operação: 5°C mín. a 50°C máx. Composição copo e tampa: Polipropileno. Peso bruto: 1,397 kg. Peso aproximado com água: 1,517 kg.		89,99	17.998,00
26	700	Unidade	Flanela - Flanela 100% algodão – tamanho mínimo 450x270mm – com bordas chuleadas		4,32	3.024,00
27	400	Maço	Fósforo palitos extra longos - Extra Longo Quantidade: 50 unidades Comprimento do fósforo: 9,4cm Materiais: Fósforo, clorato de potássio e madeira reflorestada Embalagem: Caixa de papel cartão – caixa com 300 unidades		5,72	2.288,00
28	500	Unidade	Inseticida em aerossol - Inseticida em aerossol, frasco com 360 ml, inodoro, isento de CFC, sem espuma, nome do fabricante, data de fabricação e prazo de validade, com registro no Ministério da Saúde.		18,01	9.005,00
29	1800	Unidade	Limpador multiuso - Limpador instantâneo multiuso, para limpeza geral. Embalagem plástica com 500 ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, data de fabricação, prazo de validade.		3,99	7.182,00
30	400	Unidade	Lixeira de plástica - Lixeira Plástica, com tampa e pedal reforçado, com capacidade para 36 litros. Coletor resistente, fabricado em polietileno de alto impacto, proteção UV 8 (raio solares), evitando ressecamento e garantido maior durabilidade. Tampa acionada através de pedal. Medindo aproximadas: 38,4 x 34,1 x 53,5cm		117,00	46.800,00
31	100	Unidade	Lixeira plástica - Lixeira Plástica, com tampa e pedal reforçado, com capacidade para 100 litros. Coletor resistente, fabricado em polietileno de alto impacto, proteção UV 8 (raio solares), evitando ressecamento e garantido maior durabilidade. Tampa acionada através de pedal. Medindo aproximadas: 68x 46 cm.		282,48	28.248,00
32	100	Unidade	Lixeira plástica - Lixeira plástica, com tampa e pedal 200 litros- Coletor resistente, fabricado em polietileno de alto impacto, proteção UV 8 (raio solares), evitando ressecamento e garantido maior durabilidade. Tampa acionada através de pedal. Medindo aproximadas: 68x 46 cm.		570,00	57.000,00
33	900	Unidade	Lustra móvel 500ml - Produto à base de silicone e com componentes que agem diretamente na madeira, formando uma película protetora, deixando a superfície com aparência agradável e perfumada. Indicado para móveis, fórmicas e superfícies esmaltadas		16,23	14.607,00
34	900	Pares	Luva de borracha látex - Luva de borracha látex resistente, na cor amarela- com formato anatômico e textura antiderrapante na palma da mão, tamanho grande. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante.		6,47	5.823,00
35	400	Pacote	Luva descartável - Luva descartável plástica para higiene – Material em Polietileno – Embalagem contendo 100 unidades		10,82	4.328,00
36	30	Unidade	Mangueira - Mangueira 50m - bitola 3/4 – trançado – Tipo do material: Plástico policarbonato flexível		265,62	7.968,60
37	350	Unidade	Pá de lixo com cabo - Pá de lixo galvanizada com cabo longo 60 cm		9,50	3.325,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo nº. **1880/2025**

Rubrica: _____ Fls. _____

38	2300	Unidade	Pano de chão - saco alvejado em tecido liso, algodão, duplo, costurado- Tamanho médio medindo aproximadamente 50x70 cm.		7,94	18.262,00
39	850	Unidade	Pano de prato - Pano de prato simples, liso, embainhado nas laterais, medindo aproximadamente 37,5x65cm, cor branca, absorvente, lavável e durável.		5,12	4.352,00
40	3000	Pacote	Pano multiuso - Pano multiuso fabricado em misto de viscose e poliéster- pacote com 05 unidades		4,43	13.290,00
41	300	Pacote	Papel higiênico com 8 unidades (rolinho)		8,49	2.547,00
42	3000	Pacote	Papel higiênico com 8 unidades - Papel higiênico folha simples, branca- medindo 10cmx300m fabricados com 100% celulose virgem de alta qualidade. (embalagem com 08 unidades).		74,44	223.320,00
43	1200	Pacote	Papel toalha - Papel toalha, descartável, picotado, duplo, absorvente, branco, embalagem com 02 rolos com 50 toalhas de 19,0cm x 22,0 cm cada.		7,92	9.504,00
44	3000	Pacote	Papel interfolha - Papel toalha, na cor branca, interfolhado, material celulose (100 fibras naturais). Medindo aproximadamente 22 cm x 19 cm cada folha, pacote com 1000 folhas picotadas, macios e absorventes.		22,55	67.650,00
45	2000	Unidade	Pedra para vaso sanitário 25g -		2,24	4.480,00
46	300	Pacote	Pilha alcalina AA - Pilha alcalina, tipo comum, AA, com 1,5 V cc, longa duração. Acondicionado em embalagem original, contendo 4 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.		13,47	4.041,00
47	300	Pacote	Pilha alcalina AAA - Pilha alcalina, tipo palito, AAA, com 1,5 V cc, longa duração. Acondicionado em embalagem original, contendo 4 unidades, com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.		15,44	4.632,00
48	500	Unidade	Refil para filtro de bebedouro - - Elemento Filtrante de reposição: 902- 0009 - Refil Clor Carbon Block 9 ¾ "Dimensões: A: 248 mm- B: 70mm - C: 26mm		47,57	23.785,00
49	650	Unidade	Rodo com cepa de madeira, medindo 40 cm de comprimento, borracha dupla com espessura 5 mm-aproximadamente; cabo de madeira plastificado, rosqueável com 1,20 de comprimento.		10,19	6.623,50
50	2000	Unidade	Sabão em barra - sabão em barra glicerinado 180g c/ 5 unidades		13,09	26.180,00
51	2000	Unidade	Sabão em pó, biodegradável-caixa de papelão ou pacote plástico original do fabricante, peso líquido: 1kg		12,44	24.880,00
52	2500	Unidade	Sabão pastoso - Sabão pastoso biodegradável para lavar louças, neutro. Embalagem de 500gr contendo a marca do fabricante, prazo de validade e identificação do produto.		10,44	26.100,00
53	400	Galão	Sabonete líquido - Sabonete líquido, adulto, hipoalérgico, fragrância erva- doce-embalagem de 5 litros.		30,21	12.084,00
54	350	Pacote	Saco para lixo - Saco plástico para lixo, com capacidade de 60 litros, na cor preta. Fabricado em polietileno de alta densidade, cada saco medindo 0,55x70x0,06mm, conforme norma NBR 9110. Embalagem original do fabricante com 100 unidades.		40,50	14.175,00
55	350	Pacote	Saco para lixo - Saco plástico para lixo, com capacidade de 100 litros, na cor preta. Fabricado em polietileno de alta densidade, cada saco medindo 0,75x 90 x 0,06mm, conforme norma NBR 9110. Embalagem original do fabricante com 100 unidades.		56,00	19.600,00
56	350	Pacote	Saco para lixo - Saco plástico para lixo, com capacidade de 200 litros, na cor preta. Fabricado em polietileno de alta densidade, cada saco medindo 0,80 x 105,0,06mm, conforme norma NBR 9110. Embalagem original do fabricante com 100 unidades.		68,70	24.045,00
57	700	Unidade	Shampoo infantil - Embalagem pesando aproximadamente 350ml – Composição: ph balceado, Cocoamidopropil Betaina, Tridecil Éter Sulfato de Sódio, Polietilenoglicol Laurato de Sorbitano, Imidazolina Láurica-Mirística, Glicerina, Lauril Éter Carbolixato de Sódio, Diestearato de Polietilenoglicol, Sal de Amônio Quaternário Polimérico, Fragrância suave, EDTA Tetrassódico, Cloreto de 1-(3-Cloroalil)-3, 5, 7 - Triazo - 1 - Azoniadamantano, D&C Amarelo nº10, D&C Laranja nº4, Ácido Cítrico e Água		18,89	13.223,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE TANGUÁ
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Processo nº. **1880/2025**

Rubrica: _____ Fls. _____

58	400	Pacote	Touca descartável de elástico branca, sanfonada de TNT, pacote com 100 unidades		11,17	4.468,00
59	60	Unidade	Vassoura - Vassoura metálica para jardim 22 dentes com cabo – Palheta de 5mm de largura		32,49	1.949,40
60	120	Unidade	Vassoura limpa-teto - Vassoura Limpa Teto Ajustável, com prolongador, totalizando 2,50 metros de comprimento.		47,00	5.640,00
61	200	Unidade	Vassoura Sanitária Suporte Plástico Cabo Inox 48,5cm.		37,50	7.500,00
62	1200	Unidade	Vassoura piaçava - Vassoura piaçava, uso doméstico, com cepa de madeira medindo 37,5 mm de comprimento por 48 mm de largura-com 4 fileiras de cerdas com 90mm de altura e cabo de madeira com 1,20cm de comprimento.		20,56	24.672,00
63	42	Unidade	65% CLORO ATIVO - O Cloro Granulado, com 65% de cloro ativo – Balde 10kg.		259,99	10.919,58
64	62	Unidade	Elevador De Ph (barrilha)- Produto em grânulos para elevar o pH – pacote Com 2kg.		29,90	1.853,80
65	90	Unidade	Sulfato De Alumínio - Decantador de sujeiras para água de piscina - Pacote com 2kg		21,47	1.932,30
66	18	Unidade	Clarificante e Floculante/ Clarificante – triplação – 5 litros		75,45	1.358,10
67	350	Unidade	Pastilha de cloro 90%, 200g		16,90	5.915,00
68	05	Unidade	Flutuadores de pastilhas de Cloro – Tamanho M		25,99	129,95
69	05	Unidade	Escova Para Piscina cerdas de Nylon Curva – 40 cm		43,50	217,50
70	05	Unidade	Peneira Plástica Grande Cata Folha Para Piscinas SPA – 30x40		39,90	199,50
71	01	Unidade	Ionizador Solar P/ Piscinas 15.000 Litros - Dimensões: 240 X 150 MM		225,00	225,00
72	01	Unidade	Ionizador Solar P/ Piscinas 30.000 Litros - Dimensões: 240 X 150 MM		259,11	259,11
73	01	Unidade	Ionizador Solar P/ Piscinas 40.000 Litros - Dimensões: 240 X 150 MM		250,17	250,17
74	03	Unidade	Estojo de Analise e teste Cloro/PH/Alcalinida - Kit de Estojo Reagentes Para Analise de água de Piscina		43,95	131,85
75	400	Galão	Álcool 70% em gel - Álcool Gel 70%, em gel higienizante, refil de 5 litros. Embalagem com dados de identificação do produto, marca do fabricante e prazo de validade.		44,47	17.788,00

TOTAL 1.199.312,36

Valor Total Por Extenso: Um milhão cento e noventa e nove mil trezentos e doze reais e trinta e seis centavos.



ANEXO - V - MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____ VINCULADA AO PREGÃO
ELETRÔNICO Nº ____/2026**

Ao _____ dia do mês de _____ de dois mil e vinte e três, a **SECRETARIA MUNICIPAL DE _____**, inscrita no CNPJ nº _____, com sede na _____, institui Ata de Registro de Preços (ARP), nos termos do art. 82 de Lei Federal nº 14.133/2021 e Decreto Municipal nº _____ e as demais normas legais aplicáveis, decorrente da licitação na modalidade de Pregão Eletrônico SRP nº ____/2026, objetivando a **aquisição de _____**, pelo Sistema de Registro de Preços, com Registro de Ata com validade de **12 (doze) meses**.

Processo nº 1880/2025 a qual se constitui em documento vinculativo e obrigacional às partes, obedecendo às condições descritas no edital correspondente e seus Anexos, conforme segue:

1. O(s) preço(s), a(s) quantidade(s) e as especificações do(s) material(ais) registrados nesta Ata, encontram-se indicados abaixo:

Exemplo:

Empresa:	
CNPJ:	Telefone/Fax:
Endereço:	
Contato:	

Item	Descrição do Material	Quant.	Unid.	Marca	Valor Unitário R\$

- 1.1 No anexo I do instrumento convocatório, são apresentados os quantitativos estimados de consumo, os quais serão adquiridos de acordo com a necessidade e conveniência da Secretaria Municipal de _____, mediante a convocação para a assinatura do contrato.
- 1.2 As quantidades do material que vierem a ser adquiridas serão definidas no respectivo contrato.
- 1.3 A entrega deverá ser feita de acordo com o previsto no **subitem ____ do Termo de Referência** (Anexo III), elaborado pela Secretaria Municipal de _____.
- 1.4 Os produtos deverão conter especificações das características peculiares de cada item e, quando for o caso, possuir em suas embalagens unitárias, especificações de peso, medida, quantidade, cor, orientações de empilhamento, período de garantia, prazo de validade e demais informações que se fizerem necessárias para o perfeito manuseio e transporte dos mesmos.



- 1.5 A empresa licitante vencedora ficará obrigada a trocar, às suas expensas, o material que vier a ser recusado, sendo que o ato do recebimento não importará a sua aceitação.
- 1.6 Os licitantes terão seus produtos analisados em sua totalidade, sendo que aqueles que não satisfizerem à especificação exigida serão devolvidos, devendo ser substituídos no prazo máximo de 03 (três) dias, a partir do contato feito pela **Secretaria Municipal de** _____.
- 1.7 As responsabilidades e obrigações da Contratada deverão obedecer ao disposto no Edital e seus Anexos.
- 1.8 O pagamento será conforme disposto no edital, estando ciente que na ocasião será verificada a situação da empresa quanto à regularidade perante o Sistema de Seguridade Social (INSS) e com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).
- 1.9 A existência de preços registrados não obriga a Administração a contratar, sendo facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, assegurado ao detentor do registro à preferência de fornecimento em igualdade de condições.
- 1.10 A presente Ata tem prazo de vigência de **12 (doze) meses**, a contar da data de sua publicação.

A empresa _____, detentora do registro assume o compromisso de fornecer o objeto, na forma e quantidade máxima especificada no edital, durante o prazo de validade da Ata do Sistema de Registro de Preços.

Fica eleito o foro da Comarca de Itaboraí, para dirimir os conflitos que possam ocorrer no presente compromisso.

E, por estarem justas e acertadas, firmam as partes o presente instrumento em 2 (duas) vias de igual teor, forma e data.

Tanguá, ____ de _____ de 2026.

Empresa

Testemunhas: _____
